משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

כ"א סיון תשפ"ב
20 יוני 2022

מודעת פרסום

משרד הרווחה והביטחון החברתי פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מספר מכרז	שם המכרז	תוקף ההצעה
146/2022	**מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**	**בתוקף עד ליום 18.02.2023**

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי בכתובת: www.molsa.gov.il.
יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il.
5. **כל שינוי במסמכי המכרז שיבוצע לאחר פרסום המכרז, לרבות שינויים מהותיים, לרבות שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יועבר למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים וכן יעודכן באתר מנו"ף.**
6. **על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".**
7. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום **ב'**, ה-**22.08.2022** בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, **ההגשה תתבצע באופן מקוון.**
8. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
9. שאלות הבהרה – את שאלות ההבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקת "צירוף קובץ נספחים").
10. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום ב', ה-11.07.2022, בשעה 12:00**.
11. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ב', ה-01.08.2022**.
12. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

תוכן עניינים

מודעת פרסום 2

תוכן עניינים 3

.1 כללי 5

.1.1 ריכוז של תאריכים 5
.1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים 5
.1.3 הגדרות 6
.1.4 תקופת ההתקשרות 7
.1.5 התארגנות למתן השירותים 7

.2 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם 10

.2.1 כללי 10
.2.2 היקף השירות 10
.2.3 מהות השירות 11
.2.4 דרישות כח אדם 24
.2.5 דרישות מהמתקן 24
.2.6 דרישות ציוד 27

.3 תנאי-סף 28

.3.1 תנאי סף כלליים 28
3.2. תנאי סף ספציפיים 29
.3.3 דרישות נוספות 30

.4 בדיקת ההצעות והערכתן 32

.4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף 32
.4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה – 25% 32
.4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות – 75% 34
.4.4 שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה 37

.5 שונות 39

.5.1 הרשמה לקבלת עדכונים 39
.5.2 שאלות הבהרה והערות 39
.5.3 הגשת ההצעה 40
.5.4 חתימה על מסמכי המכרז 43
.5.5 תוקף ההצעה 43

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.6.	לענין עידוד נשים בעסקים	43
5.7.	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	44
5.8.	זכויותיו של המשרד	45
5.9.	הארכת מועדים	47
5.10.	בעלות על המכרז ועל ההצעה	48
5.11.	סמכות השיפוט	48
6.	**עלות**	**49**
7.	**נספחים**	**53**
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	53
	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	53
	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	53
נספח א'	פרטי המציע	55
נספח ב'	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	58
נספח ג'	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	60
נספח ד'	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	62
נספח ה'	פירוט והתחייבויות לעניין המתקן ועמידה בדרישות ביטחון	63
נספח ו'	התחייבות להשכרת מתקן	65
נספח ז'	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	66
נספח ח'	חלקים חסויים בהצעה	72
נספח ט'	אישור עסק בשליטת אשה	73
נספח י'	הצעת מחיר	75
נספח יא'	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	77
נספח יב'	הסכם התקשרות	78
נספח יב'1	שמירת סודיות	100
נספח יב'2	נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק	102
נספח יב'3	בדיקת עמידת מתקן/ים בדרישות בטיחות	104
נספח יב'4	נספח הצמדה	109
נספח יב'	התחייבות להארכת התקשרות	110
נספח יב'6	טופס הודעת זכיה לזוכה במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד	111
נספח יג'	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי המשרד	113

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	**עד ליום ב', ה-11.07.2022, בשעה 12:00**
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	**עד ליום ב', ה-01.08.2022**
המועד האחרון להגשת הצעות	**עד ליום ב', ה-22.08.2022 בשעה 12:00**
מועד תוקף ההצעה	**בתוקף עד ליום 18.02.2023**

1.2. תמצית פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד הרווחה והביטחון החברתי, רכש נכסים ולוגיסטיקה, מבקש לקבל הצעות למתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ.

מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך שירותי אחסון, שינוע, חלוקה והפצה של מטלטלין בכלל רחבי הארץ. השירותים הכלולים במכרז זה יכללו את כלל השירותים הנדרשים על מנת לספק שרותי שינוע ואחסון על פי הסטנדרטים המקובלים לרבות: פירוק, אריזה, סימון, תיעוד ורישום, העמסה, שינוע, פריקה, אחסון, הצגה לצורך מכירה וכיוצא באלה ובנוסף כל כוח אדם והציוד הנדרשים לצורך הוצאה לפועל של מלוא השירותים המבוקשים והשירותים הנלווים אליהם כמפורט במסמכי המכרז.

1.2.2. היקף השירותים ותדירותם אינו ידוע מראש. השירות אינו נדרש באופן שוטף אלא הד-הוק בהתאם לצורך שאינו ידוע מראש. כמו כן, אין המשרד מתחייב לפנות לנותן השירותים נשוא מכרז זה באיזה זמן מן הזמנים ולא בהיקף כל שהוא על הספק להציג מתקן לצורך אחסון הפריטים בגודל 600 משטחים (כהגדרת משטח בסעיף 1.3 להלן) ובנוסף להיות ערוך לשינוע והפצה של פריטים בהיקף זה בגדלים שונים. הפנייה תהיה בהתאם לצרכי המשרד ועשויה להינתן אף בהתראה קצרה, לרבות שעות מועטות.

1.1.1. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.1.2. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הפצה, שינוע וחלוקה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

1.1.3. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.1.4. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.1.5. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.1.6. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי**. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3. <u>הגדרות</u>

המונח	הגדרה
"ההסכם"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח יב' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"האגף"	רכש נכסים ולוגיסטיקה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד הרווחה והביטחון החברתי;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"התראה קצרה"	דרישה להתייצבות הספק לביצוע עבודה של פירוק ו/או הובלה ו/או חלוקה בתוך 4 שעת ממועד הקריאה של המשרד.
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.2 למכרז;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"נהלי והנחיות האגף"	נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

המונח	הגדרה
"תחנות יציאה"	אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות;
"כלל רחבי הארץ"	כל שטחי מדינת ישראל לרבות אילת והשטחים המוחזקים;
"משטח", "משטחים", "משטח אחסון"	משטח בגודל 1*1.2 מטר או 0.8*1.2 מטר;

1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.

1.4.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

1.4.3. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.4. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.

1.4.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

1.5. התארגנות למתן השירותים

1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מתקן מתאים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לכתובת המייל: mateh.shiluv@labor.gov.il בצירוף נספח התצהיר (נספח ג') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי **ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח**. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.

1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המתקן שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.6. המציע הזוכה ידרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז זה ובנספחיו כתנאי לחתימה על ההסכם, מובהר כי המשרד לא יחתום על הסכם עם המציע הזוכה עד שיתברר לו כי המציע הזוכה אכן עומד בכל הדרישות, בירור כאמור יבוצע על ידי המשרד באמצעות נספח יב'6, הנספח יאושר על ידי נציג פיקוח מטעם המשרד ויהוה תנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם, על המציע הזוכה להעביר לרשות המשרד את כל המסמכים והאישורים הנדרשים לפי נספח זה ומסמכי המכרז מיד עם ההודעה על הזכייה. מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

1.5.7. מובהר כי במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.8.12 למכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

2.1 כללי

2.1.1 משרד הרווחה והביטחון החברתי, רכש נכסים ולוגיסטיקה, מבקש לקבל הצעות למתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ.

2.1.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך שירותי אחסון, שינוע, חלוקה והפצה של מטלטלין בכלל רחבי הארץ. השירותים הכלולים במכרז זה יכללו את כלל השירותים הנדרשים על מנת לספק שרותי שינוע ואחסון על פי הסטנדרטים המקובלים לרבות: פירוק, אריזה, סימון, תיעוד ורישום, העמסה, שינוע, פריקה, אחסון, הצגה לצורך מכירה וכיוצא באלה ובנוסף כל כוח אדם והציוד הנדרשים לצורך הוצאה לפועל של מלוא השירותים המבוקשים והשירותים הנלווים אליהם כמפורט במסמכי המכרז.

2.1.3 המשרד יעביר לספק את הנתונים הלוגיסטיים, כתובות ואיתור, לצורך אספקת השירותים.

2.1.4 יובהר ויודגש כי מתקן יכול לכלול מחסן פעיל בשימוש שוטף של הספק, כאשר על הספק להיערך לצורך אספקת השירותים בהתראה של כ-24 שעות, בהם יצטרך לאסוף את הפריטים מנקודת הפצה שהגדיר המשרד, לאחסנם במתקן ולהפיצם לנקודות החלוקה אשר יוגדרו ע"י המשרד – לרוב יעדי ההפצה יהיו מתקני המשרד והמסגרות אותן מפעיל המשרד הפרוסות בכל רחבי הארץ. הערכת המשרד היא ככל ותידרש הפצת פריטים – יעדי ההפצה יהיו ברובם המכריע במרחק עד 120 ק"מ מתל אביב.

2.1.5 הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות האגף המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנות מעת לעת.

2.1.6 מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

2.1.7 עוד מובהר כי כל נותני השירותים במסגרת מכרז זה נדרשים לספק שירותים בהתאם להנחיות המשרד לעניין נגיף הקורונה המתעדכנות מעת לעת.

2.2 היקף השירות

היקף השירותים ותדירותם אינו ידוע מראש. השירות אינו נדרש באופן שוטף אלא הד-הוק בהתאם לצורך שאינו ידוע מראש. כמו כן, אין המשרד מתחייב **לפנות** לנותן השירותים נשוא מכרז זה

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

באיזה זמן מן הזמנים ולא בהיקף כל שהוא על הספק להציג מתקן לצורך אחסון הפריטים בגודל 600 משטחים (כהגדרת משטח בסעיף 1.3 להלן) ובנוסף להיות ערוך לשינוע והפצה של פריטים בהיקף זה בגדלים שונים. הפנייה תהיה בהתאם לצרכי המשרד ועשויה להינתן אף בהתראה קצרה, לרבות שעות מועטות.

2.3. מהות השירות

2.3.1. כללי

2.3.1.1. הספק יידרש להפעיל מתקן ברחבי הארץ שמטרתו ליתן מענה שוטף למשרד בעת חירום ועשויים להינתן אף בהתראה קצרה ובמשך כל שעות היממה. השירותים הכלולים במכרז זה יכללו את כלל השירותים הנדרשים על מנת לספק שרותי שינוע ואחסון של מטלטלין על פי הסטנדרטים המקובלים לרבות: פירוק, אריזה, סימון, תיעוד ורישום, העמסה, שינוע, פריקה, אחסון, הצגה לצורך מכירה וכיוצא באלה ובנוסף כל כוח אדם והציוד הנדרשים לצורך הוצאה לפועל של מלוא השירותים המבוקשים והשירותים הנלווים אליהם.

2.3.1.2. המטלטלין יכולים לכלול, בין היתר אך לא רק, חבילות של ערכות בדיקות קורונה, ערכות חיטוי, תכשירים לניקוי ידיים, כרטיסים נטענים, מיטות, מזרונים, שידות וכו' (האמור הינו להמחשה בלבד ולא יגביל את המשרד בשום אופן).

2.3.1.3. המטלטלין יכול שיהיו ציוד אשר הינו בבעלות המשרד ו/או ציוד אשר הינו של צד ג' והמשרד מבקש לשנעו ו/או לאחסנו במתקני הספק הזוכה.

2.3.1.4. מובהר כי כל הציוד והרכוש מכל סוג אשר יטופל מכוח מכרז זה הינו בבעלות המשרד ו/או צד ג' כאמור לעיל ואין לספק כל זכות בו;

2.3.1.5. הספק יהיה מנוע מביצוע כל מכירה /העברה / מיזוג של הציוד והמטלטלין לצדדים שלישיים;

2.3.1.6. הספק יידרש לבצע הפרדה של הציוד והמטלטלין המטופלים מכח מכרז זה מסחורות אחרות במחסני הספק, כן עליו לדאוג לסימון הרכוש המטופל מכח מכרז זה באופן בולט כך שיהיה ברור כי ציוד ו/או מטלטלין אלו הינו מטופל מכח המכרז ואין הוא בבעלות הספק בשום אופן;

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.1.7. בכל עת הספק יתן אפשרות לנציגי המשרד להיכנס למחסניו לצורך ביצוע בקרה על הרכוש, ספירת מלאי וכיו"ב.

2.3.2. **<u>התחייבות המציע ל"מתקן נוסף"</u>**

2.3.2.1. המשרד רשאי לדרוש מהספק להשמיש מתקן נוסף ברחבי הארץ למחסן העיקרי בהתראה של עד 90 יום כאשר על המתקן הנוסף:

2.3.2.1.1. לעמוד בכל דרישות המתקן כמפורט בסעיף 2.5.

2.3.2.1.2. בעל קיבולת אחסנה של לפחות 300 משטחים.

2.3.2.1.3. המתקן מצוי בבעלותו או בחכירתו של הספק או יש לספק מתקן בחוזה שכירות אשר תוקפו כולל אופציות אשר לא יפחתו ממשך זמן ההתקשרות המקסימלי שנותר להסכם עם הספק במועד דרישת מתקן נוסף או לחלופין בעל חוזה שכירות / חכירה או הפעלה עם קבלן משנה אשר עומד לרשותו מתקן כאמור לעיל. הצגת המתקן הנוסף תכלול גם הצגת רישיון עסק קבוע או זמני בר תוקף וכן אישור קונסטרקטור למידוף.

2.3.2.1.4. תנאי ההתקשרות והתמורה עבור המתקן הנוסף יהיו בהתאם להצעת הספק לעניין המתקן הראשון.

2.3.3. **<u>החלפת המתקן</u>**

2.3.3.1. לא תתאפשר החלפת המתקן במתקן אחר אלא באישור המשרד בלבד. על הספק לבקש את אישור המשרד להחלפת המתקן בכתב ובהתראה מראש. כמו כן, יובהר כי על המתקן לעמוד בכלל דרישות המכרז.

2.3.3.2. המשרד רשאי לדרוש מהספק את החלפת המתקן, לפי שיקול דעת המשרד ובנימוקים סבירים אשר יעברו לספק, בכתב ובהתראה מראש.

2.3.4. **<u>דרכי פניית המשרד אל הספק</u>**

2.3.4.1. נציג מטעם המשרד יצור קשר עם הספק בכתב או באופן טלפוני בין השעות 8:00 – 18:00 עבור התייצבות לאיסוף/או שינוע ו/או אחסון ו/או

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

הפצה. יובהר כי בנסיבות חריגות, נציג המשרד יוכל ליצור קשר עם הספק עד השעה 22:00 וזאת ללא כל תוספת תשלום.

2.3.4.2. פניה של נציג מטעם המשרד תכלול, בין היתר, את הפרטים הבאים:

2.3.4.2.1. כתובת לאיסוף המטלטלין תוך פירוט אודות מהותו, סוגו וכמות.

2.3.4.2.2. שעת ההתייצבות הדרושה. מובהר כי לעתים שעת ההתייצבות יכולה להיות אף קודם השעה 08:00.

2.3.4.2.3. יעדי/ם לחלוקה (ככל ולא מדובר באחסון במקום המתקן) ולוחות זמנים.

2.3.4.2.4. פרטי איש קשר של נציג המשרד הנמצא במיקום איסוף המטלטלין.

מובהר כי המשרד רשאי להזמין מספר עבודות בנקודות איסוף שונות או נקודות הפצה שונות ללא כל תוספת תשלום, למעט בגין מספר קילומטרים / משטחים כמפורט בסעיף 4.3.

2.3.4.3. **במקרים חריגים ויוצאי דופן, יידרש הספק, בשיקול דעת** של המשרד, להגיע אל מקום ביצוע מתן השירותים לצורך הערכת האמצעים וצוות העובדים הנדרשים מהספק לצורך מתן השירות. **יובהר כי מדובר בפעמים בודדות, אם בכלל.**

2.3.4.4. נציג מטעם המשרד רשאי לפנות אל הספק ולבצע הזמנת עבודה בהתראה קצרה של כ-4 שעות בלבד ממועד הקריאה. ככל וידרש לכך הספק, תחול על כך תוספת תמורה בהתאם לאמור בסעיף 5.1.3.2 להסכם ההתקשרות.

יובהר כי מדובר בשירותים של פירוק, הובלה וחלוקה בלבד.

2.3.5. **<u>זמני עבודה חריגים</u>**

נציג מטעם המשרד רשאי לדרוש את התייצבות הספק, במידת הצורך, לצורך מתן השירותים בשעות הלילה לפי שיקול דעת המשרד. ככל וידרש הספק לבצע את השירותים בשעות הלילה, יבוצע תוספת לתעריף בהתאם להצעת המחיר שהציע הספק

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

במכרז זה ובכפוף לשעות העבודה שביצע בפועל בשעות הלילה. לעניין סעיף זה, "שעות הלילה" – בין השעות 22:00 ל- 06:00.

מובהר כי בנסיבות מסוימות, עלולה העבודה השוטפת להימשך לשעות הלילה. ככל וידרש לכך הספק, תחול על כך תוספת תמורה בהתאם לתעריף בהצעת המחיר של הספק ובכל מקרה התוספת תשולם רק במקרה של עבודה שהוזמנה לשעות הלילה ו/או רובה בוצעה בשעות הלילה .

2.3.6. **<u>פירוט השירותים</u>**

2.3.6.1. **שינוע - איסוף ופיזור המטלטלין**

המשרד יודיע לספק על אודות המטלטלין אותם נדרש לשנע (יתכן והחלוקה תהיה לכלל רחבי הארץ) תוך פירוט עבור כתובות האיסוף ונקודות החלוקה. יובהר כי לכל הזמנת עבודה יגדיר המשרד לוח זמנים שבו על הספק לאסוף ולפזר את המטלטלין.

לעניין זה הזמנת עבודה תוגדר כהפצת מטלטלין לנקודות הפצה ברשות מקומית מסוימת. הפצה לנקודות במספר רשויות מקומיות תחשב כמספר הזמנות כפי מספר הרשויות.

2.3.6.2. **אריזה, משטוח וסימון**

2.3.6.2.1. באחריות הספק לארוז ולסדר את המטלטלין ולהניחם על גבי משטחים (משטוח) כך ששטח האחסנה יהיה מינימלי ולא יגרום נזק למטלטלין.

2.3.6.2.2. מובהר כי הספק יספק את המשטחים וכל חומר אריזה נוסף (כגון ניילון נצמד) הנדרשים בכדי לארוז את המטלטלין ולשמור על שלמותם ותקינותם וזאת ללא על עלות נוספת מטעם המשרד.

2.3.6.2.3. המשטוח יבוצע על גבי משטחים בגודל כהגדרתם בסעיף 1.3 במכרז זה בלבד אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות והמשרד אישר זאת מראש.

2.3.6.2.4. מובהר כי לגורם המקצועי בשטח נתון האחריות הבלעדית בשיקול הדעת בהכרעת הסוגיות הנוגעות לאופן המשטחון

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

של המטלטלין, לרבות גובה וסדר הערימה, אופן האריזה וכו'.

.2.3.6.2.5 מובהר כי בנקודת האיסוף עשויים להיות מטלטלין כגון: ריהוט, ציוד משרדי, ערכות בדיקת קורונה וכן כל פריט אחר. על הספק מוטלת האחריות לארוז את המטלטלין בהתאם לאופיו ובהתאם לכך לספק אמצעי אריזה מתאימים ללא כל חיוב נוסף.

.2.3.6.2.6 כלל המטלטלין יארזו באופן שישמור על שלמותם לפי שיקול דעתו וניסיונו של הספק. ככל וניתנה הנחיה פרטנית מאת המשרד, על הספק לבצע את האריזה בהתאם להנחיה.

.2.3.6.2.7 במידה ובמתקן מאוחסנים ע"י המציע פריטים שלו עצמו ו/או של גופים אחרים, יש לוודא כי הפריטים השייכים למשרד ממוקמים בנפרד ומסומנים בצורה ברורה.

.2.3.6.3 העמסה ושינוע

.2.3.6.3.1 איסוף המטלטלין יתבצע על ידי הספק בהנחיית המשרד. הנחיית המשרד תכלול פירוט כיצד מוטל על הספק לבצע את האיסוף ותכיל בין היתר את הפרטים: מיקום חניית והעמסת המטלטלין, מיקום נקודות חלוקת המטלטלין, איש קשר וכו'.

.2.3.6.3.2 השינוע יתבצע באופן ישיר מן נקודת האיסוף אל נקודות החלוקה או אל המתקן, לפי דרישת המשרד, ללא עצירות באתרים או מתקנים אחרים שלא בהזמנת המשרד.
המרחק מנקודת האיסוף אל נקודת החלוקה יימדד ע"י נציג המשרד באמצעות אתר Google maps.

.2.3.6.3.3 למען הסר ספק, חל איסור על הספק לבצע שינוע של פריטים של לקוחות או גורמים אחרים ביחד עם הפריטים של המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.4. פריקת המטלטלין ואחסנתו

2.3.6.4.1. באחריות הספק לוודא שכל הפריטים והכמויות מופיעים בטופס ייעודי - "רישום פרטי המטען" (המשמש כתעודת משלוח) אכן הגיעו למתקן ועל הספק לחתום על גביו.

2.3.6.4.2. בנוסף, בעת קליטת המטלטלין במתקן תיערך קבלה שתתועד בדו"ח קליטה ממוחשב ממערכת ניהול מלאי. הספק יפיק תעודת קליטה זמנית מקוצרת ולאחר מכן יעביר הספק לרשות המשרד עד 24 שעות מקבלת הטובין דו"ח מלא. הדו"ח ימסר לנציג המשרד או מי מטעמו בצירוף כל המסמכים והתמונות, באמצעות הדואר האלקטרוני.

גם במקרה שהפריקה מתבצעת מעבר לשעות העבודה המקובלות הספק ינפיק תעודת קליטה זמנית מקוצרת עם קליטת המשטחים / הסחורה. כמו כן, ניתן יהיה להפיק דו"ח קליטת מטלטלין עד 24 שעות ובלבד שהטופס מטעם המשרד ("רישום פרטי המטען" או כל פורמט אחר) ייחתם בידי נציג הספק כנדרש לעיל.

2.3.6.4.3. דו"ח הקליטה יכלול את תיאור וכמויות המטלטלין באופן מפורט כפי שהופיעו בדוח התפיסה וכן כל חוסר ו/או פגיעה ו/או נזק במטלטלין, וכל שינוי ביחס לתיאורם בדוחות קודמי לגבי המטלטלין הנקלטים.

2.3.6.4.4. הספק ידווח מיידית לנציג המשרד על חוסר / נזק ברכוש שהתקבלו במתקן או בנקודת האיסוף.

2.3.6.4.5. דו"ח קליטה יהיה חתום על ידי נציג הספק המקבל את המטלטלין ועל ידי נציג המשרד המאשר כי המשלוח התקבל.

2.3.6.4.6. הספק אחראי לוודא קבלת משטחים סטנדרטיים בלבד למחסן. ככל והתקבל אישור מראש מהמשרד לקבלת

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

אחסון על גבי משטח שלא כפי שהוגדר במכרז, יחשב שטח הסביב של המשטח ויחול לגביו תעריף אחסון לפי גודלו היחסי. לדוגמה, אם שטח המשטח גדול ב-10% משטח האחסון שהוגדר ותעריף הספק הינו 10 ₪ למשטח, אזי תעריף האחסון יהיה 11 ₪.

2.3.6.4.7. בסיום תהליך הקליטה, הספק יקצה מקום למטלטלין לטובת אחסונם. הספק ידאג לרישום המטלטלין בכל מערכת הדרושה לאיתורו, ניהולו הכולל את כלל המידע הקשור אליו והועבר עמו. לכלל המשטחים והפריטים יקצה הספק מספר קטלוג.

2.3.6.4.8. המטלטלין יעטפו בניילון נצמד בצבע שחור (ככל ולא בוצע בעת הפירוק / שינוע או שהאריזה נפגמה) או באביזר עטיפה מתקדם אחר.

2.3.6.4.9. על המטלטלין להיות מאוחסנים במתקן מקורה וסגור, מוגן ממכרסמים ומזיקים וכיו"ב ואטום לחדירת מים ולחות בלתי סבירה.

2.3.6.4.10. מטלטלין שבירים או בעלי רגישות יוצבו בנפרד משאר המטלטלין, באופן מאובטח לפי כל תקן, דין ונורמה מקצועית ויסומנו בהתאם.

2.3.6.4.11. תהליך הקליטה יסתיים בהפקת דוח קליטה / אחסנה ממוחשב למשרד.

2.3.6.4.12. דוח קליטה / אחסנה ימסר למשרד עד יום עסקים אחד מיום הקליטה במתקן. דוח הקליטה / אחסנה יהיה ממוחשב וימסר לידי המשרד באמצעות דואר אלקטרוני.

2.3.6.4.13. דוח הקליטה / אחסנה יכלול בטופס "רישום פרטי המטען" את כל הפרטים המצוינים בדוח הקליטה ואת כל פרטי האחסנה הייחודיים לתיק (מספר קטלוגים, מיקומים, פרטי מקבל המטלטלין, שעת קבלה ואחסון וכו').

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.4.14. בנוסף לדוח הקליטה / אחסנה ידרש הספק להדפיס בארבעה עותקים טופס שיודבק באופן בולט על כל אחת מפאות המשטח בו יפורט שם המשרד, תאריך קליטה ופירוט הציוד הנמצא במשטח.

2.3.6.5. **קיטלוג וסימון פריטים באמצעות בר קוד**

2.3.6.5.1. הספק אחראי לסימון הפריטים באמצעות בר קוד מסוג RF WIRELESS או שיטה אחרת שוות ערך שתאושר על ידי המשרד מראש. בר קוד מסוג RF WIRELESS מאפשר קריאת מדבקת הבר קוד וקבלת פרטי הפריט בכל שלב בתהליך עד להגעת הפריט למתקן האחסון.

2.3.6.5.2. הבר קוד יודבק על גבי המטלטלין או על האריזה או על המשטח לפי החלטת המשרד או נציג מטעמו.

2.3.6.5.3. מדבקות הבר קוד נדרשות לזהות את הפריט באופן חד – חד ערכי (יחודי לכל פריט או משטח לפי העניין). במקרה של אריזה של מקבץ פריטים קטנים תהיה ההחלטה האם יש לקטלג פריט בודד או מקבץ פריטים לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד או נציג מטעמו.

2.3.6.5.4. הספק אחראי לציון פרטי הבר קוד על גבי "דוח התפיסה" / "רשימת תפוסים" של המשרד לפני הנחיית הגורם המקצועי מטעם המשרד בשטח.

2.3.6.5.5. מובהר כי המשרד רשאי במקרים מסוימים של אחסון כמות קטנה של מטלטלין לפרק זמן מועט שלא לדרוש את קיטלוג וסימון הפריטים.

2.3.6.6. **אחסון במתקן/ים**

2.3.6.6.1. על הספק להגיע לנקודת האיסוף תוך 48 שעות ממועד קבלת הקריאה על ידי המשרד או מי מטעמו.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.6.2. שירותי האחסון במתקן/ים יכללו שירותי אחסון, ניהול מעקב ומלאי, שמירה על שלמות ותקינות המטלטלין, אבטחה, תחזוקה תקינה ושוטפת של המתקן/ים, שמירה על תנאי אחסון נאותים, מסירה וחלוקה של מטלטלין.

2.3.6.6.3. הספק אחראי כי במקום האחסון ימצאו האמצעים הדרושים לו לביצוע ואספקה תקינה ורציפה של שרותי האחסון בין היתר, כלי עבודה, כלי רכב תפעולי, מלגזות, מכונת עיטוף, במות הרמה להנפה ואחסון מטלטלין בכל גובה, כוח אדם מיומן וכו'.

2.3.6.6.4. **הספק אחראי כי לכל המתקן/ים העומדים לרשותו לצורך ביצוע השירותים במכרז יהיה רישיון עסק בר תוקף או רישיון עסק זמני בר תוקף לאורך תקופת ההתקשרות עם המשרד.**

2.3.6.7. **דרישות תשתיות במתקן/ים**

2.3.6.7.1. כל שטחי אחסון שיופעלו על ידי הספק יכללו שטח מקורה וסגור, בעל רצפה קשיחה וישרה, הניתן להינעל מכל כיווניו.

2.3.6.7.2. אתרי האחסון יצוידו בכל הציוד הנדרש לניהולם כראוי מן הבחינה הבטיחותית, ומן הבחינה המבצעית והכל בהתאם לתנאי מכרז זה ולדרישת כל דין או הוראת חוק רלוונטית.

2.3.6.7.3. אתרי האחסון יהיו אטומים לכניסת בעלי חיים לרבות בעלי כנף, זוחלים ומכרסמים, ככל הניתן.

2.3.6.7.4. אתרי האחסון יהיו מאוררים כראוי ומוארים על מנת לאפשר תנאי עבודה ואחסנה נאותים.

2.3.6.7.5. אתרי האחסון יכילו את כלל אמצעי כיבוי האש ויעמדו בדרישת כל הרשויות (טופס 4, רשות כבאות, רישוי עסקים מתאים וכו').

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.7.6. תתאפשר גישה ישירה לכלי רכב עד לפתח המחסן או לחלופין שטח מקורה צמוד שיאפשר פריקת מטלטלין ללא נזקי גשם וכו'.

2.3.6.7.7. השטח התפעולי באתרי האחסון (אזורי אחסנה, אזורי פריקה ומשרדים) יגודר באופן מלא באופן שימנע גישה של גורמים בלתי מורשים.

2.3.6.7.8. אתרי האחסון יהיו מגודרים באופן שימנע גישת לא מורשים באופן מלא מכל כיווניהם.

2.3.6.7.9. שטחי הפריקה והטעינה ינוקזו ויבנו עם שיפועים מתאימים ונקודות ניקוז למניעת הצטברות מי גשמים / שלוליות.

2.3.6.7.10. כל המחסנים יכללו מידוף בכל גובה ובכל שטח במתחם האחסון. כל המדפים יעמדו בהתאם לכל תקן ישראל לרבות ת"י 413 וכל חוק, תקנות ותקן בטיחות החל בנושא התקנת מדפים ומערכות מדפים. המדפים יהיו מדפים בטיחותיים, מכל בחינה, לרבות מבחינת עומסים המוטלים עליהם, מבחינת חלחול מים, תאורה וכל היבט בטיחות אחר החל בתחום. קונסטרוקציית המדפים במתקן/ים עשויה מחומרים שאושרו לבניית קונסטרוקציית מדפים בעומסים תעשייתיים, ותאושר בכתב על ידי מהנדס קונסטרוקציה בעל רישיון בתוקף.

2.3.6.8. הנחיות ודרישות נוספות במהלך האחסנה

2.3.6.8.1. **שעות קליטת והוצאת מטלטלין** – אתר האחסון יהיה פתוח לכלל צרכי המשרד (בהתראה של ארבע שעות), לרבות לצורך קליטת טובין, אחסנה, הוצאה, הפצה של מטלטלין בימים א' עד ה' בין השעות 6:00-21:00 ו/או סיום קליטת הטובין, לפי המאוחר. ביום ו' וערבי חג וחול המועד בין השעות 07:00 עד 12:00 בצהריים ו/או סיום קליטת הטובין, לפי המאוחר.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.8.2. **כונן לצורכי קליטה חריגים** – מעבר לשעות הפעילות האמורות יעמיד הספק על חשבונו כונן, אשר יהווה נציג הספק האחראי מטעמו לביצוע קליטה באופן מלא של טובין, במקרים חריגים, גם מחוץ לשעות המפורטות לעיל. הכונן יצויד על-ידי הספק ועל חשבונו במכשיר טלפון סלולארי ויהיה זמין לפניות המזמינה 24 שעות ביממה לטובת קליטת טובין. הכונן יהיה זמין במחסן בהתראה של עד ארבע שעות בטרם צפי ההגעה למחסן. יובהר כי העדר מענה ע"י הכונן או סירוב לקליטת הטובין תהווה הפרה של תנאי ההתקשרות על כל המשתמע מכך.

בכל מחסן יאוחסנו המיטלטלין אך ורק במדפים ו/או על גבי משטחים למעט מקרים בהם אין אפשרות לאחסן את הפריטים בהתאם לדרישה מפאת גודלם או משקלם, בכפוף לאישור מראש מאת המשרד לאחר שהספק העביר אליה בקשה מנומקת.

במידה שנגרם נזק למטלטלין בעת אחסנתם או במהלך שהייתם באתר, הספק נדרש לדווח על כך מיידית לנציג המשרד בכתב בצירוף תיעוד באמצעות תמונות.

הספק יעדכן את נציג המשרד לגבי כל שינוי במצב המיטלטלין, לרבות אך לא רק, שינוי באופן ומיקום אחסונו, נזק, סוף חיי מוצר וכו'. יובהר כי מערכת המידע של הספק תהיה מעודכנת בכל עת.

כמו כן, הספק יבטיח את גישת נציג מטעם המשרד למחסן בהתראה של ארבע שעות ולכל צורך.

2.3.6.9. **הפצת המטלטלין**

2.3.6.9.1. מעת לעת ינחה המשרד את הספק להפיץ את המטלטלין לנקודות חלוקה. המרחק מנקודת האיסוף אל נקודת החלוקה יימדד ע"י נציג המשרד באמצעות אתר Google

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

maps. המשרד ינחה את הספק לעניין מועד המסירה הנדרש.

2.3.6.9.2. לא יפיץ הספק פריט מטלטלין אלא בהתאם להוראות בכתב מטעם המשרד.

2.3.6.9.3. הספק יוודא את זיהוי הגורם המקבל על פי תעודה מזהה, ויחתים את מקבל פריט המטלטלין על גבי מסמך, מטעם המשרד, המפרט את פרטי הרכוש שנמסרו, מועד מסירה ופרטים נוספים. פורמט המסמך יאושר ע"י המשרד.

2.3.6.9.4. הספק מתחייב לנפק את פריט המטלטלין, על פי הוראת המשרד, לנהל תיעוד הפעולה במחשב המלאי של הספק ולדווח על כך למשרד.

2.3.6.9.5. שירותי סבלות ומלגזה לצורך העמסת וחלוקת המטלטלין הינם ללא תמורה נוספת לספק.

2.3.6.10. **נזק לפריט/ים**

2.3.6.10.1. הספק אחראי לכל נזק שיגרם לפריט בעת השינוע או בזמן אחסונו, שמירתו והפצתו.

2.3.6.10.2. עם קרות הנזק, ידווח הספק למשרד באופן מיידי את מאפייני הנזק ונסיבות המקרה.

2.3.6.10.3. הספק יפצה את המשרד בהפרש שבין גובה השומה (או ההערכה לפי העניין) המקורית של הפריט לבין גובה השומה המעודכנת לאחר קרות הנזק, בתוספת שעות עבודת השמאי או המעריך לפי העניין.

2.3.6.11. **מערכת ניהול מידע ומלאי – CRM**

2.3.6.11.1. ניהול המלאי יבוצע באמצעות מערכת מידע ממוחשבת ייעודית לניהול מלאי. הקמת / רכישת המערכת הינה באחריות הספק (מודגש כי המשרד לא יספק את המערכת) ועל חשבונו.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.11.2. המערכת תכלול עבור כל פריט, בין היתר, את הנתונים הבאים:

2.3.6.11.2.1. מספר ברקוד / מק"ט ומספר פריט.

2.3.6.11.2.2. המערכת תכלול מק"ט חד ערכי ככל הניתן של כל פריט (בדיקת קורונה, כרטיסים נטענים, מיטות, מזרנים וכו') לפי דוחות הקליטה.

2.3.6.11.2.3. תיאור הפריט (התיאור יכלול בין היתר פרטים מזהים במידה שישנם כגון – יצרן, צבע, נתונים טכניים).

2.3.6.11.2.4. כמות היחידות מכל פריט.

2.3.6.11.2.5. תאריך כניסה למתקן.

2.3.6.11.2.6. הגורם המוביל את הפריטים למתקן.

2.3.6.11.2.7. סטטוס טיפול.

2.3.6.11.3. המערכת תאפשר סריקה של דו"ח התפיסה וקישורו כצרופה לתיק הממוחשב.

2.3.6.11.4. לנציג המשרד תתאפשר גישה מרחוק (למשתמש אחד), דרך האינטרנט, למערכת ניהול המלאי לצורך צפייה בנתונים ושליפת דו"חות. למשרד שמורה הזכות להוספת משתמשים במידת הצורך.

2.3.6.11.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק קובץ נתונים, בתדירות ובפורמט שיוגדר על ידי המשרד, לצורך ממשק בין מערכת המידע שלו למערכת מידע של המשרד. מובהר כי עבור העברת קובץ הנתונים האמור לעיל, לא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי.

2.3.6.12. **אבטחת מידע וניהול הרשאות**

המערכת ונהלי העבודה של הספק עמה יעמדו בדרישות כל דין למערכות מסוגה ובנוסף יחולו על המערכות כל כללי אבטחת המידע, הגנת סייבר וכו' על פי הנחיית ממונה אבטחת המידע של המשרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.3.6.13. **שמירת מידע וגיבוי**

הספק אחראי לשמירת וגיבוי הנתונים על בסיס יומי לפחות ולאחזור ולשחזור מידע עד 24 שעות מקרות תקלה / נפילה / העדר זמינות מכל סיבה.

2.4. <u>דרישות כח אדם</u>

2.4.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

2.4.2. מובהר כי על הספק להעמיד איש קשר שיהיה בתיאום מלא מול המשרד.

2.5. <u>דרישות מהמתקן</u>

2.5.1. על המתקן/ים שישמש/ו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל התנאים שלהלן. מובהר כי כל הדרישות המפורטות להלן ייבדקו בשלב שלאחר ההודעה לספק על זכייתו ויהוו תנאי לחתימה על ההסכם, הכל בכפוף לאמור בסעיף 1.5 לעיל.

2.5.2. המתקן יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המתקן לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.

2.5.3. במתקן ייעשה שימוש במערכת רישום ממוחשב לניהול אחסון הפריטים.

2.5.4. מיקום המתקן יהיה במרחק נסיעה של עד 150 ק"מ ממשרדי מחוז תל אביב והמרכז של המשרד המצויים בכתובת דרך קיבוץ גלויות 106, תל אביב-יפו.

2.5.5. הספק יידרש לציין בפני נציג המשרד את נ.צ. המתקן בטרם ייבדק על ידי המשרד. המשרד רשאי לבחון את המתקן ולאשר או לא לאשר אותו.

2.5.6. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא באמצעותו ו/או באמצעות מי מטעמו בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המתקן שישמש/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות,

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

2.5.7. **<u>מאפייני המתקן/ים</u>**

2.5.7.1. על הספק להציג מבנה אחד לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.

2.5.7.2. המתקן המוצג/ים יכול שיהיה/ו חלק אינטגרלי ממבנה אחר המשמש לצורך אספקת שירותים שאינם כלולים במכרז זה.

2.5.7.3. המתקן יתאים/מו בגודלו/ם ובמאפייניו/הם למטרות לשמן נועד/ו ולאוכלוסיית היעד כמפורט לעיל או שהוא/ם ניתן/נים להתאמה בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המתקן אכן ניתן/נים להתאמה באופן שיעמוד/ו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במתקן.

2.5.7.4. על הספק לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

2.5.8. **<u>דרישות בטיחות</u>**

על הספק להציג, ביחס לכל מבנה המוצג על ידו, את נספח יב'3, חתום על ידי אחד מאלה (על הספק לצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):

2.5.8.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

2.5.8.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך על-ידי משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;

2.5.8.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו: "**בודק בטיחות**".

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.5.9. **<u>מסמך המצביע על זכויות המציע במתקן נועם</u>**

על המציע להיות בעל זכות שימוש בלעדית במתקן המוצע (מכח דין או מכח הסכם). להוכחת עמידתו של המציע בדרישה זו על המציע לצרף מסמכים המעידים על זכויותיו כאמור לפי אחת החלופות להלן:

2.5.9.1. אם המתקן/ים **הוא/ם בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המתקן/ים הוא/ם בבעלותו או, לחלופין, כי קיים בידיו מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנתיים לפחות ממועד תחילת הספקת השירותים מאת הגורם הרלוונטי.

2.5.9.2. אם המתקן/ים **אינו/ם בבעלותו** של הספק, על הספק להציג את אחד המסמכים הבאים:

2.5.9.2.1. חוזה שכירות של המתקן/ים לתקופה שלא תפחת משנתיים וחצי מהמועד האחרון להגשת ההצעות, , או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו/ם של המתקן/ים לתקופה, שלא תפחת משנתיים ממועד תחילת הספקת השירותים.

2.5.9.2.2. כל מסמך שיוצג על ידי הספק והמעיד על זכות שימוש בלעדית של המציע במתקן/ים ואשר יהיה בר-מימוש מיידית או תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה. לתקופה שלא תפחת משנתיים וחצי מהמועד האחרון להגשת ההצעות,. ההחלטה, האם המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.5.9.2.3. מסמך מאת **בעל המתקן**/ים, לפיו בעל המתקן מסכים להפעלה בלעדית של המציע במתקן המחסן המוצע, לתקופה שלא תפחת משנתיים וחצי מהמועד האחרון להגשת ההצעות, .

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2.5.10. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למתקן/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.

2.6. <u>דרישות ציוד</u>

2.6.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

2.6.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

2.6.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

3.1 תנאי סף כלליים

3.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2 על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצ"ב כנספח ב'.

3.1.2.2 אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים

ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים – עבור ספקים המחוברים למערכות אלה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

3.1.2.3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מספר 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 בנוסח המצורף כנספח ג' למכרז.

3.1.3. אם המציע הוא אגודה עותמאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין:

3.1.3.1. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש** – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2022.

3.1.3.2. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עותמאנית** – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים.

3.2. <u>תנאי סף ספציפיים</u>

3.2.1. <u>התחייבות לעניין המתקן ועמידה בדרישות ביטחון</u>

המציע יתחייב כי המתקן שישמש/ו לצורך הספקת השירותים לפי מכרז זה יעמדו בדרישות הבאות:

3.2.1.1. במתקן ייעשה שימוש במערכת רישום ממוחשב לניהול אחסון הפריטים.

3.2.1.2. מיקום המתקן יהיה במרחק נסיעה של עד 150 ק"מ ממשרדי מחוז תל אביב והמרכז של המשרד המצויים בכתובת דרך קיבוץ גלויות 106, תל אביב-יפו. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף מפה מאתר google maps לעניין מסלול נסיעה מהמשרדים כאמור למחסן.

3.2.1.3. יעמדו בדרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירותים לפי מכרז זה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו התחייבות חתומה בנוסח המצורף בזה כנספח ה'.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

3.2.2. **<u>ניסיון נדרש מהמציע</u>**

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח במשך שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלת מתקן אחסנה.
לעניין סעיף זה, "**מתקן אחסנה**" – מחסן בקיבולת אחסנה של 600 משטחים לפחות.
יודגש כי אין הכרח שהניסיון המוצג יחול דווקא במתקן המוצע לטובת השירותים נשואי המכרז.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ז'. ההצהרה תחתם על-ידי עורך-דין.

לעניין סעיף 3.2.2 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

3.3. <u>דרישות נוספות</u>

3.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח א') ממולא וחתום על ידו, מציע הסבור כי אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה עליו לציין זאת בסעיף 6 לנספח א' וכן יצרף לנספח זה העתק הפניה שנערכה על ידי המציע אל רשות המסים לעניין חייובו במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה, **לחלופין** ייצרף אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות.

3.3.2. על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי בנוסח נספח ד'.

3.3.3. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח א'. מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

3.3.4. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת השירותים כמפורט בסעיף 2.6 בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח ה' המצורף בזה.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.
המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.
מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

4. בדיקת ההצעות והערכתן

4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה – 25%

4.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

4.2.2 המשרד רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נקודות**.

4.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח ז'.

4.2.4 עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.2.2 למכרז.

4.2.5 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

אמת המידה	פירוט אמת המידה		ניקוד מירבי
1. ניסיון בהפעלת מתקן אחסנה	**1.1.**	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת מתקן אחסנה (לעניין סעיף זה, "**מתקן אחסנה**" – מחסן בקיבולת אחסנה של 600 משטחים לפחות) במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות.	**15**
	1.2.	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת מתקן אחסנה (לעניין סעיף זה, "**מתקן אחסנה**" – מחסן בקיבולת אחסנה של 600 משטחים לפחות) במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל בשנה הראשונה) בה הפעיל המציע מתקן אחסנה בעל קיבולת אחסנה של 1,000 משטחים או יותר יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות.	**15**
	1.3.	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת מתקן אחסנה (לעניין סעיף זה, "**מתקן אחסנה**" – מחסן בקיבולת אחסנה של 600 משטחים לפחות) במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל בשנה הראשונה) בה הפעיל המציע מתקן אחסנה אשר לו מערכת רישום ממוחשב של פריטים ואספקתם יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות.	**15**
2. ניסיון בתחום השינוע, פירוק, סבלות והפצה ברחבי הארץ		ייבדק ניסיון המציע בתחום השינוע, פירוק, סבלות והפצה ברחבי הארץ במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה בה ביצע שינוע והפצת טובין ל- 200 נקודות שונות לפחות יינתנו 5 נקודות עד למקסימום של 25 נקודות.	**25**
3. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות		**ההמלצות מטעם לקוחות קודמים** של המציע ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6 להלן.	**30**
ניקוד כולל			**100**

4.2.6. **<u>שביעות רצון מהתקשרויות קודמות</u>**

4.2.6.1. המשרד יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח ז', כדי

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו. על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.

4.2.6.2. מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פנייה לאנשי קשר חיצוניים למציע בלבד, ככל שהמציע מצרף אנשי קשר מטעם עצמו – לא תתבצע אליהם פנייה לצורך קבלת ניקוד.

4.2.6.3. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן:

4.2.6.3.1. טיב ואיכות השירות (20%);

4.2.6.3.2. זמינות (20%);

4.2.6.3.3. זריזות ביצוע השירות (20%);

4.2.6.3.4. שביעות רצון (20%);

4.2.6.3.5. מקצועיות (20%);

בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10.

4.2.6.4. **מובהר כי הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים.**

4.2.6.5. המשרד יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר.

4.2.6.6. המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כך, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע, והן יינתנו בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.6.3 לעיל.

4.3. <u>שלב ג': קביעה של ציוני עלות – 75%</u>

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

4.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:

4.3.1.1. על המציע להגיש הצעת מחיר **כולל מע"מ** עבור כל אחד מהרכיבים הבאים (בסוגריים – משקל הרכיב בהשוואת הצעת המחיר):

אחסון:

אחסון משטח אחד (כהגדרתו באחד מהגדלים בסעיף 1.3 – מחיר זהה לכל גודל משטח)

4.3.1.1.1. מחיר אחסון משטח ליום (24 שעות). (40%)

4.3.1.1.2. מחיר אחסון משטח לחודש. (5%)

שינוע משטח (איסוף ו/או חלוקה):

שינוע משטח מטלטלין לנקודת חלוקה אחת ברשות מקומית אחת, כולל פירוק:

4.3.1.1.3. מחיר שינוע משטח מטלטלין אחד מתוך כמות כוללת של משטח 1 עד 10 משטחים במרחק עד 120 ק"מ, כולל פירוק. (10%)

4.3.1.1.4. מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 11-20 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק. (20%)

4.3.1.1.5. מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 21-40 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק. (15%)

4.3.1.1.6. תוספת אחידה (בכל כמות משטחים) עבור כל 20 ק"מ נוספים מעל 120 ק"מ כולל פירוק. (5%)

4.3.1.1.7. תוספת אחידה עבור כל משטח נוסף מעל 40 משטחים לרשות מקומית אחת, כולל פירוק. (5%)

אופן קביעת היקפי השירות לעניין תשלום התמורה מפורט בסעיף 5.1.2 להסכם ההתקשרות.

מובהר כי השוואת המחירים תתבצע על פי המחיר הסופי (בשקלים) שיתקבל, על פי הנוסחה המפורטת להלן:

X = מחיר עבור כל רכיב בנפרד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

Y = משקל כל רכיב בהצעת המחיר.

Z = המחיר הסופי המשוקלל להשוואה.

$$(X_1 * Y_1) + (X_2 * Y_2) \dots (X_{\dots} * Y_{\dots}) = Z$$

הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח י' המצורף בזה.

4.3.1.2. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, כוללים מע"מ ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

4.3.1.3. העלויות בהצעות יושוו על-סמך סכימת המחירים המשוקללים שיתקבלו לאחר הכפלת מחיר כל רכיב במקדם משקל כל רכיב בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".

4.3.1.4. ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

4.3.1.5. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב על-ידי חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

4.3.2. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק, כמחויב מכוח סעיף 2.2.4.7.3 להוראת תכ"ם 7.3.1.

תשומת לב המציעים להודעת רשות המיסים מיום 11 בינואר 2018 בדבר שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן על ידי מלכ"רים והן על ידי עוסקים אותה ניתן לקרוא בקישור הבא:

https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/income-tax-represent-info-2018-01-

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

19/he/IncomeTax_IncomeTaxRepresentInfo_meyatzgim_180118_1_acc.pdf

4.4 **<u>שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה</u>**

4.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 25% (עשרים וחמש אחוז) לאיכות ו־75% (שבעים וחמש אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

4.4.2 **<u>הליך תחרותי נוסף</u>**

4.4.2.1 המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בין היתר במקרים הבאים:

4.4.2.1.1 **במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה).** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 5.8.12 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

4.4.2.1.2 **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר**. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.1.3 **במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים בבחינת הציון המשוקלל.** המשרד רשאי לפנות לכל

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

4.4.2.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

4.4.2.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

4.4.2.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

4.4.2.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 4.4.1 לעיל.

4.4.2.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.

4.4.2.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5. שונות

5.1 הרשמה לקבלת עדכונים

5.1.1 מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת **בלבד** באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.

5.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.

5.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

5.2 שאלות הבהרה והערות

5.2.1 שאלות הבהרה והערות ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "**פרטים נוספים**" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "**מילוי שאלות הבהרה**". העברת שאלות הבהרה והערות באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.

5.2.2 לחלופין ניתן להעביר את שאלות ההבהרה וההערות באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: Michrazim@molsa.gov.il.

5.2.3 המועד האחרון להפניה של שאלות והערות הוא **עד ליום ב', ה-11.07.2022, בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה או יתייחס להערה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

5.2.4 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה והערות באמצעות דואר אלקטרוני:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

סעיף	פירוט
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא באופן מקוון או כמסמך Word. יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה או יתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות וההערות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.

5.2.5. התשובות לשאלות וההערות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד, על המציע להצהיר בנוסח נספח יג' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את טפסי שאלות ההבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן.

5.2.6. בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.

5.2.7. מציע שלא יפנה לעורך המכרז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.

5.2.8. מסמך השאלות, התשובות וההערות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.

5.3. <u>הגשת ההצעה</u>

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.3.1. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-22.08.2022 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, ההגשה תתבצע **באופן מקוון**.

5.3.2. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים לפי הפירוט הבא:

5.3.2.1. המקור –יכיל את כלל מסמכי המכרז המקוריים חתומים כנדרש.

5.3.2.2. עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שייציין במפורש בנספח ח' למכרז.

מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסויימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.

5.3.3. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.**

5.3.4. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

5.3.5. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.

5.3.6. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "**להגשת הצעה**" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.

5.3.7. לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.3.8. לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.

5.3.9. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

5.3.10. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**

5.3.11. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5.3.12. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.

5.3.13. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.

5.3.14. תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:

5.3.14.1. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.

5.3.14.2. ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGNED.

5.3.14.3. סיוע טכני: בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

5.3.14.4. בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.3.14.5. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender.

5.3.15. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד**. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.

5.4. <u>חתימה על מסמכי המכרז</u>

5.4.1. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.

5.4.2. על המציע להצהיר בנוסח נספח יג' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את כלל מסמכי המכרז, קרא אותם והבין את תוכנם.

5.5. <u>תוקף ההצעה</u>

5.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **18.02.2023**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור.

5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).

5.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

5.6. <u>לענין עידוד נשים בעסקים</u>

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח ט', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

5.7. **<u>חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו</u>**

5.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות.

5.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

5.7.3. אם הספק הינו חברה/שותפות, ידרש בנוסף לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם, כמו כן יידרש לצרף אסמכתא כי הינו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.3.1. להוכחת עמידתו בדרישות אלו, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת:
https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract

5.7.4. ככל שהספק ציין בהצעתו בסעיף 6 לנספח א' כי אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה יחולו על הספק הנחיות סעיף זה:

5.7.4.1. על ספק הסבור כי הוא אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה, להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, **לכל המאוחר עד מועד החתימה על ההסכם**.

5.7.4.2. ככל שהספק פנה אל רשות המסים, המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המסים, הספק יהיה רשאי להציג למשרד **בטרם החתימה על ההסכם** העתק הפניה שנערכה על ידי המציע אל רשות המסים וכן אישור של עו"ד או רואה חשבון חיצוני, **בעל ידע וניסיון בתחום**, כי המציע אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכח המכרז.

5.7.4.3. יודגש כי ככל שהספק יצהיר כאמור, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.

5.7.5. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו אישור על רישומו בפורטל הספקים הממשלתי לצורך הגשת דיווחים וחשבוניות. מובהר כי לצורך כך הספק יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה הוראת תכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.12.5).

5.7.6. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

5.7.7. תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

5.8. <u>זכויותיו של המשרד</u>

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

5.8.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

5.8.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.

5.8.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.8.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח יא', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 4.4 לעיל.

5.8.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

5.8.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

5.8.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

5.8.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

5.8.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

5.8.10. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה זוכה, אם נמצא פגם המצביע על חוסר אמינות משמעותי בהתנהלות המציע, לרבות, אך לא רק, במקרים הבאים:

5.8.10.1. התגלו סתירות בין המידע המפורט בהצעה לבין המידע המצוי בידיעת המשרד בין באופן ישיר ובין מידע שהגיע למשרד באמצעות גורמים שלישיים;

5.8.10.2. התגלה כי המציע לא מסר את כל המידע הרלוונטי.

5.8.11. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

5.8.12. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4 למכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.8.13. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למתקן/ים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

5.8.14. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

5.8.15. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

5.9. <u>הארכת מועדים</u>

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.10. בעלות על המכרז ועל ההצעה

5.10.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

5.10.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המציע. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

5.10.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

5.11. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

6. עלות

6.1. על המציע להגיש הצעת מחיר **כולל מע"מ** עבור כל אחד מהרכיבים הבאים (בסוגריים – משקל הרכיב בהשוואת הצעת המחיר):

6.1.1. אחסון:

אחסון משטח אחד (כהגדרתו באחד מהגדלים בסעיף 1.3 – מחיר זהה לכל גודל משטח)

- מחיר אחסון משטח ליום (24 שעות). (40%)
- מחיר אחסון משטח לחודש. (5%)

6.1.2. שינוע משטח (איסוף ו/או חלוקה):

- שינוע משטח מטלטלין לנקודת חלוקה אחת ברשות מקומית אחת:
- מחיר שינוע משטח מטלטלין אחד מתוך כמות כוללת של משטח 1 עד 10 משטחים כולל פירוק במרחק עד 120 ק"מ. (10%)
- מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 11-20 משטחים כולל פירוק במרחק של עד 120 ק"מ. (20%)
- מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 21-40 משטחים כולל פירוק במרחק של עד 120 ק"מ. (15%)
- תוספת אחידה (בכל כמות משטחים, כולל פירוק) עבור כל 20 ק"מ נוספים מעל 120 ק"מ. (5%)
- תוספת אחידה עבור כל משטח נוסף, כולל פירוק, מעל 40 משטחים לרשות מקומית אחת. (5%)

מובהר כי השוואת המחירים תתבצע על פי המחיר הסופי (בשקלים) שיתקבל, על פי הנוסחה המפורטת להלן:

X = מחיר עבור כל רכיב בנפרד.

Y = משקל כל רכיב בהצעת המחיר.

Z = המחיר הסופי המשוקלל להשוואה.

$$(X_1 * Y_1) + (X_2 * Y_2) \dots (X_{\dots} * Y_{\dots}) = Z$$

הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח י' המצורף בזה

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

יובהר כי ככל שהמציע יצהיר כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.

6.2. יצוין כי ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עלית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

6.3. אופן קביעת היקפי השירות לעניין תשלום התמורה:

בכל הזמנת עבודה שיוציא המשרד תצוין כמות המשטחים, יעד/י האיסוף, יעד/י ההפצה וכו'.
בהתאם לכמות המשטחים בפועל ובהתאם למנגנון המפורט בסעיף 6.1.2.7 להלן – תחושב התמורה לעניין זה.
התמורה תהיה זהה בכל גודל משטח. התמורה תכלול פירוק באם יידרש.
מחיר למשטח הינו עבור משטח אחד ומחיר זה יהא אחיד בכל קטגוריית כמות (כלומר עבור 40 משטחים ישולם רכיב 5 כפול 40).
משטח שאוכלס במטלטלין באופן חלקי בלבד ישולם כמשטח אחד מלא.
המחירים עבור שינוע משטח יהיו אחידים וזהים בין אם מנקודת איסוף ובין אם מנקודת האחסון.
התמורה עבור שינוע משטח מטלטלין תהיה בהתאם למחיר לשינוע משטח בקטגורית כמות המשטחים הרלוונטית כמפורט לעיל ובמכפלת מספר המשטחים באותה הזמנה. הזמנת עבודה תוגדר כשינוע מטלטלין (בכל כמות משטחים) לנקודות הפצה ברשות מקומית מסוימת. שינוע לנקודות במספר רשויות מקומיות תחשב כמספר הזמנות, לעניין זה, כפי מספר הרשויות. יודגש כי אופן חלוקת רכיבי ההזמנה ייקבע על ידי נציג המשרד.
עבור אחסון למשך עד 14 יום – התמורה תהיה המחיר ליום אחסון במכפלת מספר הימים ובמכפלת מספר המשטחים. מעל 14 יום – התמורה תהיה המחיר לחודש אחסון.
המרחק מנקודת האיסוף אל נקודת החלוקה יימדד ע"י נציג המשרד באמצעות אתרGoogle maps או באמצעות מפה אחרת להחלטת המשרד במידה ואתר Google maps אינו רלוונטי במקומות אלו או בנק' זמן רלוונטית. בהתאם לכך ייקבע המרחק עבורו תחושב התמורה.
במקרה של תוספת ק"מ מעל 120 ק"מ ישולם לספק ע"פ המחיר בסעיף 6 לעיל, כאשר כמות הק"מ תעוגל – במקרה של עד (וכולל) 5 ק"מ – כלפי מטה, במקרה של מעל 5 ק"מ – כלפי מעלה. לדוג' נסיעה של 157 ק"מ תיחשב כנסיעה של 160 ק"מ והתמורה עליה תהיה המחיר הנקוב בסעיף 6 לעיל כפול אופן קביעת היקפי השירות לעניין תשלום התמורה:
בכל הזמנת עבודה שיוציא המשרד תצוין כמות המשטחים, יעד/י האיסוף, יעד/י ההפצה וכו'.
בהתאם לכמות המשטחים בפועל ובהתאם למנגנון המפורט בסעיף 6.1.2.7 להלן – תחושב התמורה לעניין זה.
התמורה תהיה זהה בכל גודל משטח. התמורה תכלול פירוק באם יידרש.
מחיר למשטח הינו עבור משטח אחד ומחיר זה יהא אחיד בכל קטגוריית כמות (כלומר עבור 40 משטחים ישולם רכיב 5 כפול 40).
משטח שאוכלס במטלטלין באופן חלקי בלבד ישולם כמשטח אחד מלא.
המחירים עבור שינוע משטח יהיו אחידים וזהים בין אם מנקודת איסוף ובין אם מנקודת האחסון.
התמורה עבור שינוע משטח מטלטלין תהיה בהתאם למחיר לשינוע משטח בקטגורית כמות המשטחים הרלוונטית כמפורט לעיל ובמכפלת מספר המשטחים באותה הזמנה. הזמנת עבודה תוגדר כשינוע מטלטלין (בכל כמות משטחים) לנקודות הפצה ברשות מקומית מסוימת. שינוע

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

לנקודות במספר רשויות מקומיות תחשב כמספר הזמנות, לעניין זה, כפי מספר הרשויות. יודגש כי אופן חלוקת רכיבי ההזמנה ייקבע על ידי נציג המשרד.
עבור אחסון למשך עד 14 יום – התמורה תהיה המחיר ליום אחסון במכפלת מספר הימים ובמכפלת מספר המשטחים. מעל 14 יום – התמורה תהיה המחיר לחודש אחסון.
המרחק מנקודת האיסוף אל נקודת החלוקה יימדד ע"י נציג המשרד באמצעות אתרGoogle maps או באמצעות מפה אחרת להחלטת המשרד במידה ואתר Google maps אינו רלוונטי במקומות אלו או בנק' זמן רלוונטית. בהתאם לכך ייקבע המרחק עבורו תחושב התמורה.
במקרה של תוספת ק"מ מעל 120 ק"מ ישולם לספק ע"פ המחיר בסעיף 6 לעיל, כאשר כמות הק"מ תעוגל – במקרה של עד (וכולל) 5 ק"מ – כלפי מטה, במקרה של מעל 5 ק"מ – כלפי מעלה. לדוג' נסיעה של 157 ק"מ תיחשב כנסיעה של 160 ק"מ והתמורה עליה תהיה המחיר הנקוב בסעיף 6 לעיל כפול 3.

לדוג' –

שירות	כמות יחידות	אופן חישוב התמורה
אחסון	20 משטחים למשך 40 יום	מחיר רכיב 2 (אחסון משטח לחודש) + מחיר רכיב 1 (אחסון משטח ליום) כפול 10 סה"כ מחיר זה כפול 20 משטחים.
שינוע - איסוף	איסוף 20 משטחים ממשרד הרווחה בתל אביב למחסן הספק בחיפה	מחיר רכיב 4 (שינוע 11- 20משטחים במרחק עד 120 ק"מ) כפול 20.
שינוע - חלוקה	חלוקת 45 משטחים ממחסן הספק בחיפה: 20 למעון ברעננה, 25 למשרד בירושלים.	הזמנה ראשונה (רעננה): מחיר רכיב 4 (חלוקת 11- 20 משטחים) כפול 20 + הזמנה שניה (ירושלים): מחיר רכיב 5 (חלוקת 21- 40 משטחים) כפול 25 + מחיר רכיב 6 כפול 2 (עבור מרחק 148 קילומטר)

הספק אחראי לוודא קבלת משטחים סטנדרטיים בלבד למחסן. ככל והתקבל אישור מראש מהמשרד לקבלת אחסון על גבי משטח שלא כפי שהוגדר במכרז, יחשב שטח הסביב של המשטח ויחול לגביו

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

תעריף אחסון לפי גודלו היחסי. לדוגמה, אם שטח המשטח גדול ב-10% משטח האחסון שהוגדר ותעריף הספק הינו 10 ₪ למשטח, אזי תעריף האחסון יהיה 11 ₪.

6.4. ההתקשרות וביצוע תשלומים מכוחה כפופים לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.

6.5. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 5 להסכם המצורף בזה כנספח יב' למכרז.

6.6. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח יב' המצורף בזה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

7. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	3.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	3.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	3.1.2	אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.		
.6	3.1.3	אם המציע הוא אגודה עותמאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין: 1. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש** – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2022. 2. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עותמאנית** – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח א' בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	3.3.1	עבור מציע הסבור כי אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה בלבד: העתק הפניה שנערכה על ידי המציע אל רשות המסים לעניין חייובו במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה, **לחלופין** ייצרף אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח א'.**		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	סעיף	הנושא	הערות
נספח א'	3.3.1	פרטי המציע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ב'	3.1.2	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ג'	3.1.2.3	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ד'	3.3.1	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	יש למלא ולחתום.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

מספר	סעיף	הנושא	הערות
נספח ה'	3.2.1	פירוט והתחייבויות לעניין המתקן ועמידה בדרישות ביטחון	יש למלא ולחתום.
נספח ו'	3.2.1	התחייבות להשכרת מתקן	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת בעל המתקן
נספח ז'	3.2.2	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ח'	5.3.2	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח ט'	5.6	אישור עסק בשליטת אשה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין וחתימת רואה חשבון.
נספח י'	4.3.1.1	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח יג'	5.2.5	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח א' פרטי המציע

(סעיף 3.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה **למכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ:**

1. שמו של המציע: _____
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
   מעמד משפטי במס הכנסה: _____
   מעמד משפטי במע"מ: _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. במידה שההצעה תזכה האם יחוייב מע"מ בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____

יובהר כי ככל שהמציע יצהיר כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.

7. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
8. מספרי טלפון: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
   מספר טלפון: _____
   נייד: _____
   כתובת דואר אלקטרוני: _____
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2021: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

12. **פירוט מורשי חתימה:**

שם	מספר זהות	דוגמת חתימה

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

13. **יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:**

- ❑ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כולם יחד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- ❑ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כל אחד לחוד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- ❑ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **לפי הפירוט הבא**:

_____
_____
_____
_____

14. **יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:**

- ❑ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין אף **ללא צירוף חותמת המציע**.
- ❑ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **תוך צירוף חותמת המציע**, להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

דוגמת חותמת המציע

15. **התחיבויות המציע**

15.1 **כשירות להתמודדות במכרז**

15.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.

15.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.

15.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.

15.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

15.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

15.2 **אי תיאום הצעות מכרז**

15.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

15.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.

15.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

15.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

15.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.

15.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

15.3 **עצמאות המציע**

15.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

15.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

15.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע _____ (**יש לציין את שם המציע**) _____ (**יש לציין את מספר הרישום של התאגיד**) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל, רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (**יש למחוק לפי העניין**) ללא צירוף/בצירוף (**יש למחוק לפי העניין**) חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

תאריך	שם מלא של עורך דין	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ב' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות **מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח **"עבירה"** – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות **מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי.
2. רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ג' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 3.1.2.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות, בדוא"ל: mateh.shiluv@labor.gov.il.

לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים ידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר **חדש**.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר **146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ד' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת

(סעיף 3.3.1 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

- ❑ לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי.
- ❑ להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי:

מספר	שם הגורם אצל המציע ותפקידו	פירוט הקירבה	שם עובד המשרד
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ה' פירוט והתחייבויות לעניין המתקן ועמידה בדרישות ביטחון

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

1. פרטי המתקן

תנאי סף 3.2.1.2: כתובת המתקן: רחוב:_____ מס': _____עיר: _____

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו מפת גוגל מאפ לעניין מסלול נסיעה ממשרדי מחוז תל אביב והמרכז של המשרד המצויים בכתובת דרך קיבוץ גלויות 106, תל אביב-יפו למחסן.

1.1.

1.2. סעיף 2.2: קיבולת פנויה לטובת משרד הרווחה: _____ משטחים.

2. רישיון עסק

❑ ברשותי רישיון עסק בתוקף להפעלת המתקן על שמי או ע"ש בעלי המתקן כנדרש ע"פ דין / כמקובל.

3. תנאי סף 3.2.1.1:

☐ במתקן קיימת מערכת רישום ממוחשב לניהול אחסון הפריטים.

4. זכויות שימוש:

להלן הדרישות להוכחת בעלות על המתקן המוצע. על המציע לסמן X במקום המתאים ולצרף את האישורים:

❑ בבעלות המציע (יש לצרף העתק מרשם המקרקעין או, לחלופין מסמך המעיד על זכות חכירה לטווח של שנתיים לפחות ממועד תחילת הספקת השירותים מאת הגורם הרלוונטי)

❑ בשכירות (יש לצרף חוזה שכירות לתקופה שלא תפחת משנתיים ממועד תחילת הספקת השירותים)

❑ באופציה לשכירות (יש לצרף את נספח ו' כשהוא מלא וחתום ע"י המציע וע"י המשכיר הפוטנציאלי בהתאם לדרישות סעיף 2.5.9.2 למכרז)

❑ בחזקה אחרת. יש לצרף:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

- ❑ אסמכתאות להיות המציע בעל זכות שימוש בלעדית של המציע במתקן/ים ואשר יהיה בר-מימוש מיידית או תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה. לתקופה שלא תפחת משנתיים ממועד תחילת הספקת השירותים.
- ❑ אסמכתאות לפיהן בעל המתקן/ים מסכים להפעלה בלעדית של המציע במתקן/ים המחסן המוצע, לתקופה שלא תפחת משנתיים ממועד תחילת הספקת השירותים.

5. התחייבויות לעניין המתקן

הנני מתחייב כי המתקן שיוצג/ו במענה למכרז זה יעמוד/ו בכל התנאים לעניין המתקן כמפורט במכרז.

6. דרישות ביטחון

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה והביטחון החברתי.
2. הספק, ימנה, מבין עובדיו, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישמש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום (להלן – נאמן ביטחון).
3. במתקן יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל.

7. חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ו' התחייבות להשכרת מתקן

(סעיף 2.5.9.2למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהמתקן אשר ברחוב _____ מספר _____ בעיר _____(להלן – "המתקן") הינו בבעלותו או בחזקתו.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מודע לכך כי _____ (שם הגוף המציע במכרז) מבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**.

הריני מתחייב להשכיר למציע _____ את המתקן המוצע לתקופה שלא תפחת משנתיים ממועד תחילת הספקת השירותיסתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז מס' 146/2022 - מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ.

חתימת בעל המתקן:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ז' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו שצורפו על ידו.**
- **מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.**
- **עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד, לפי העניין.**

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז.

1.2 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת מתקן אחסנה (לעניין סעיף זה, "מתקן אחסנה" – מחסן בקיבולת אחסנה של 600 משטחים לפחות) במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.2 למכרז, אמת מידה 1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	קיבולת המחסן שהופעל (במשטחים) בכל שנה	האם הופעלה במחסן מערכת רישום ממוחשב של פריטים ואספקתם? (כן/לא)	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	מספר משטחי אחסנה במתקן בפרויקט זה	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד	תפקיד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בתחום השינוע, פירוק, סבלות והפצה ברחבי הארץ במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	מספר נקודות אליהן בוצע שינוע והפצת טובין בכל שנה	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	מספר נקודות הפצה בפרויקט זה	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

לעניין סעיף 3.2.2 למכרז וכן אמות מידה 1 ו-2 יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 2 שלהלן.

2. **<u>הצהרת מנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי סף 3.2.2 למכרז</u>**

אני מר/גברת _____ משמש כבעל השליטה במציע / מנכ"ל המציע החל מיום ___/___/___; בהיקף העסקה _____ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות).

במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

_____

_____

_____

_____

_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

חתימת בעל השליטה / מנכ"ל

תאריך	שם החותם	חתימה
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

3. <u>חתימת המציע ואישור עורך-דין</u>

חתימת המציע

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר_____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ח' חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 5.3.2 למכרז)

אני, המציע **במכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 5.3.2 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח ט' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ

הגדרות:

1. **"אישור"** - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
   1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
   1.2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
2. **"אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
3. **"מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
4. **"נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
5. **"עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
6. **"עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
7. **"קרוב"** - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
8. **"תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר:

1. אני גב' _____, מספר ת.ז _____, מצהירה בזאת כי השותפות_____ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

תאריך	שם החותמת	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אימות עורך דין:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ גב' _____ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אישור רואה חשבון

(יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון)

לכבוד
משרד הרווחה והביטחון החברתי

הנדון: **אישור עסק בשליטת אישה**

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:
אני רו"ח _____, מספר ת.ז. _____, מספר רישיון _____מאשר בזאת כי השותפות _____ הינה עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א - 1981; ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, – לעניין עידוד נשים בעסקים. המחזיקה בשליטה בשותפות _____ הינה הגברת_____. ת.ז_____..

בכבוד רב,

רואי חשבון

_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח י' הצעת מחיר

(סעיף 4.3.1.1 למכרז)

אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז

תאריך: _____

לכבוד
משרד הרווחה והביטחון החברתי
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: **הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

#	רכיב בהצעת המחיר	משקל הרכיב	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)*
A	B	C	D
.1	מחיר אחסון משטח ליום (24 שעות)	C_1=0.4	D_1=_____
.2	מחיר אחסון משטח לחודש	C_2=0.05	D_2=_____
.3	מחיר שינוע משטח מטלטלין אחד מתוך כמות כוללת של משטח 1 עד 10 משטחים במרחק עד 120 ק"מ, כולל פירוק	C_3=0.1	D_3=_____
.4	מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 11-20 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק	C_4=0.2	D_4=_____
.5	מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 21-40 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק	C_5=0.15	D_5=_____
.6	תוספת אחידה (בכל כמות משטחים) עבור כל 20 ק"מ נוספים מעל 120 ק"מ כולל פירוק	C_6=0.05	D_6=_____
.7	תוספת אחידה עבור כל משטח נוסף מעל 40 משטחים לרשות מקומית אחת, כולל פירוק	C_7=0.05	D_7=_____

* מובהר כי יצוין מחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית.
מובהר כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
העלויות בהצעות יושוו על-סמך סכימת המחירים המשוקללים שיתקבלו לאחר הכפלת מחיר כל רכיב במקדם משקל כל רכיב בהצעת המחיר. חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 4.3 למכרז.
** יודגש כי ככל שהספק יצהיר כאמור, כי הוא אינו מחויב במע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, המשרד לא ישלם תוספת מע"מ בגין אספקת שירותים מכוח המכרז, גם אם רשות המיסים תקבע בדיעבד כי המציע כן מחויב במע"מ, ועל המציע לקחת זאת בחשבון במסגרת הצעתו.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח יב' למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, כוללים מע"מ ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יא' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.8.4 למכרז)

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יב' הסכם התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד הרווחה והביטחון החברתי (שתיקרא להלן – **"המשרד"**)

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – **"הספק"**)

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז **מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** (להלן: **"המכרז"**) כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזה כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזה כנספח להסכם זה (להלן: **"ההצעה"**);

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: **"השירותים"**);

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:

2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).

2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.

2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, ויהיה בתוקף החל מיום _____ ועד יום_____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש ההסכם ייכנס לתקפו לאחר חתימת כל הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, ולא יאוחר ממועד סיום ההתקשרות היה ונקבע בהחלטת ועדת המכרזים המאשרת את ההתקשרות. בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.

3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.

3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 60 (שישים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול.

3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 8.7 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.

3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:

3.11.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.

3.11.2. ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.

3.11.3. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.

3.11.4. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.

3.11.5. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 5 להלן.

3.11.6. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.

3.11.7. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "**הודעה מוקדמת**" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

4. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

4.1. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף 2.2 למכרז.

4.2. ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו כהסכם מסגרת ויהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד. על פי המפורט בסעיף 5 להלן.

4.3. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. התמורה

5.1. מנגנון התשלום

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן:

	רכיב	מחיר ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)*
.1	מחיר אחסון משטח ליום (24 שעות)	
.2	מחיר אחסון משטח לחודש	
.3	מחיר שינוע משטח מטלטלין אחד מתוך כמות כוללת של משטח 1 עד 10 משטחים במרחק עד 120 ק"מ, כולל פירוק	
.4	מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 11-20 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק	
.5	מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 21-40 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק	
.6	תוספת אחידה (בכל כמות משטחים) עבור כל 20 ק"מ נוספים מעל 120 ק"מ כולל פירוק	
.7	תוספת אחידה עבור כל משטח נוסף מעל 40 משטחים לרשות מקומית אחת, כולל פירוק	

5.1.2. אופן קביעת היקפי השירות לעניין תשלום התמורה:

5.1.2.1. בכל הזמנת עבודה שיוציא המשרד תצוין כמות המשטחים, יעד/י האיסוף, יעד/י ההפצה וכו'.

5.1.2.2. בהתאם לכמות המשטחים בפועל ובהתאם למנגנון המפורט בסעיף 5.1.2.7 להלן – תחושב התמורה לעניין זה.

5.1.2.3. התמורה תהיה זהה בכל גודל משטח. התמורה תכלול פירוק באם יידרש.

5.1.2.4. מחיר למשטח הינו עבור משטח אחד ומחיר זה יהא אחיד בכל קטגוריית כמות (כלומר עבור 40 משטחים ישולם רכיב 5 כפול 40).

5.1.2.5. משטח שאוכלס במטלטלין באופן חלקי בלבד ישולם כמשטח אחד מלא.

5.1.2.6. המחירים עבור שינוע משטח יהיו אחידים וזהים בין אם מנקודת איסוף ובין אם מנקודת האחסון.

5.1.2.7. התמורה עבור שינוע משטח מטלטלין תהיה בהתאם למחיר לשינוע משטח בקטגורית כמות המשטחים הרלוונטית כמפורט לעיל ובמכפלת מספר המשטחים באותה הזמנה. הזמנת עבודה תוגדר כשינוע מטלטלין (בכל כמות משטחים) לנקודות הפצה ברשות מקומית מסוימת. שינוע לנקודות במספר רשויות מקומיות תחשב כמספר הזמנות, לעניין זה, כפי

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מספר הרשויות. יודגש כי אופן חלוקת רכיבי ההזמנה ייקבע על ידי נציג המשרד.

5.1.2.8. עבור אחסון למשך עד 14 יום – התמורה תהיה המחיר ליום אחסון במכפלת מספר הימים ובמכפלת מספר המשטחים. מעל 14 יום – התמורה תהיה המחיר לחודש אחסון.

5.1.2.9. המרחק מנקודת האיסוף אל נקודת החלוקה יימדד ע"י נציג המשרד באמצעות אתרGoogle maps או באמצעות מפה אחרת להחלטת המשרד במידה ואתר Google maps אינו רלוונטי במקומות אלו או בנק' זמן רלוונטית. בהתאם לכך ייקבע המרחק עבורו תחושב התמורה.

5.1.2.10. במקרה של תוספת ק"מ מעל 120 ק"מ ישולם לספק ע"פ המחיר בסעיף 6 לעיל, כאשר כמות הק"מ תעוגל – במקרה של עד (וכולל) 5 ק"מ – כלפי מטה, במקרה של מעל 5 ק"מ – כלפי מעלה. לדוג' נסיעה של 157 ק"מ תיחשב כנסיעה של 160 ק"מ והתמורה עליה תהיה המחיר הנקוב בסעיף 6 לעיל כפול 3.

5.1.2.11. לדוג' –

שירות	כמות יחידות	אופן חישוב התמורה
אחסון	20 משטחים למשך 40 יום	מחיר רכיב 2 (אחסון משטח לחודש) + מחיר רכיב 1 (אחסון משטח ליום) כפול 10 סה"כ מחיר זה כפול 20 משטחים.
שינוע - איסוף	איסוף 20 משטחים ממשרד הרווחה בתל אביב למחסן הספק בחיפה	מחיר רכיב 4 (שינוע 11-20משטחים במרחק עד 120 ק"מ) כפול 20.
שינוע - חלוקה	חלוקת 45 משטחים ממחסן הספק בחיפה: 20 למעון ברעננה, 25 למשרד בירושלים.	הזמנה ראשונה (רעננה): מחיר רכיב 4 (חלוקת 11-20 משטחים) כפול 20 + הזמנה שניה (ירושלים): מחיר רכיב 5 (חלוקת 21-40 משטחים) כפול 25 + מחיר רכיב 6 כפול 2 (עבור מרחק 148 קילומטר)

5.1.2.12. הספק אחראי לוודא קבלת משטחים סטנדרטיים בלבד למחסן. ככל והתקבל אישור מראש מהמשרד לקבלת אחסון על גבי משטח שלא כפי שהוגדר במכרז, יחשב שטח הסביב של המשטח ויחול לגביו תעריף

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

אחסון לפי גודלו היחסי. לדוגמה, אם שטח המשטח גדול ב-10% משטח האחסון שהוגדר ותעריף הספק הינו 10 ₪ למשטח, אזי תעריף האחסון יהיה 11 ₪.

5.1.3. עבור השירותים להלן תשולם תוספת כמפורט:

5.1.3.1. עבודה בשעות הלילה (בין השעות 22:00 ל- 6:00) – תוספת 50% על מחיר העבודה (בהתאם לכמות המשטחים ולמרחק). בכל מקרה התוספת תשולם רק במקרה של עבודה שהוזמנה רובה או כולה לשעות הלילה.

5.1.3.2. התראה קצרה (4 שעות) – 1,000 ₪ למקרה בכל כמות משטחים.

5.1.4. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית, מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שינוי בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק, מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם ירד.
לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.

5.1.5. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות פירוט הזמנות העבודה שקביל כאשר עבור כל הזמנה יש לציין אילו שירותים כללה (אחסון/איסוף/שינוע/הפצה) ובאיזה היקפים, כמויות ומרחקים, וכן אם נכללו הזמנות חריגות כגון עבודה בשעות הלילה.

5.1.6. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

5.1.7. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והמשרד לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למשרד חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין ההפרש.

5.1.8. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

5.1.9. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.

5.2. תנאי תשלום

5.2.1. מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.

5.2.2. הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות בפורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לתנאי השימוש בפורטל הספקים וייעשה בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי, ככל שישנן, ככל שיידרש לכך על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים.

5.2.3. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל **ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל** ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.

5.2.4. במקרה שהחשבון נמצא **לא תקין** ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.

5.2.5. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.

5.2.6. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (לפי חוק כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).

5.2.7. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

5.2.8. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.

5.2.9. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור חודש מסויים בהתאם לאמור בסעיף 26 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.

5.2.10. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

5.2.11. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

5.2.12. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 24 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

5.3. הצמדה

5.3.1. המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראת החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.3.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח יב' למכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5.3.2. **"יום הבסיס"** לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 5.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח יב' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית – _____.

6. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

7. השירותים שיסופקו לפי ההסכם

7.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמתקן/ים, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

7.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

7.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים ובכפוף לאישור ועדת המכרזים. ככל ושינוי השירותים לטענת הספק יגלמו עלויות נוספות או שיש בהם כדי לייקר את השירות, לספק תינתן זכות שימוע לבחינת טענותיו מול ועדת המכרזים

8. פיקוח המשרד

8.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.

8.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

8.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

8.4. הספק יימדד לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.

8.5. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.

8.6. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.

8.7. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדין וחשבון כמפורט בסעיף 5.1.5 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

8.8. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.

8.9. ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שינוהל כאמור בסעיף 9 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו. עוד ידוע לספק כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.

9. ניהול מאגר מידע

9.1. חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.

9.2. הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו.

9.3. הספק אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.

9.4. הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.

9.5. המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם.

9.6. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו.

9.7. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.

9.8. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

10. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

10.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.

10.2. בהתקשרויות למתן שירותים לציבור הרחב, או בהתקשרויות שביצוען נעשה בתוך משרד הממשלה, יכלול החוזה הוראה לפיה התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.

10.3. לעניין זה "**התנהגות מבזה**" - התנהגות שתכליתה היא פגיעה בכבוד, השפלה או ביוש.

11. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים

11.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.

11.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.

12. מועדי אספקת השירותים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

12.1. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים במכרז והסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

13. התחייבות למתן שירות מלא

13.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

13.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

14. העסקת עובדים על ידי הספק

14.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

14.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

14.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

14.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

14.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

14.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

14.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד, תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

14.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

14.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

14.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

14.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
14.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
14.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

15. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

15.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הפצה, שינוע וחלוקה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב
15.2. האמור בסעיפים 15.3 עד 15.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
15.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
15.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
15.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
15.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
15.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
15.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו- 1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
15.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
15.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

16. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

16.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

16.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

16.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

17. שימוש בכלים ובחומרים

17.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

17.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

17.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

17.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

18.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

18.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

19. נזיקין

19.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

19.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

19.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

19.4. הספק מתחייב לארוז ולסדר את המטלטלין ולהניחם על גבי משטחים (משטוח) כך ששטח האחסנה יהיה מינימלי ולא יגרום נזק למטלטלין והספק יישא באחריות במקרה נזק כזה.

19.5. הספק אחראי לכל נזק שיגרם לפריט בעת השינוע או בזמן אחסונו, שמירתו והפצתו. עם קרות הנזק, ידווח הספק למשרד באופן מיידי את מאפייני הנזק ונסיבות המקרה. הספק יפצה את המשרד בהפרש שבין גובה השומה (או ההערכה לפי העניין) המקורית של הפריט לבין גובה השומה המעודכנת לאחר קרות הנזק, בתוספת שעות עבודת השמאי או המעריך לפי העניין.

19.6. המטלטלין יכול שיהיו ציוד אשר הינו בבעלות המשרד ו/או ציוד אשר הינו של צד ג' והמשרד מבקש לשנעו ו/או לאחסנו במתקני הספק הזוכה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

19.7. מובהר כי כל הציוד והרכוש מכל סוג אשר יטופל מכוח מכרז זה הינו בבעלות המשרד ו/או צד ג' כאמור לעיל ואין לספק כל זכות בו;
19.8. הספק יהיה מנוע מביצוע כל מכירה /העברה / מיזוג של הציוד והמטלטלין לצדדים שלישיים;
19.9. הספק יידרש לבצע הפרדה של הציוד והמטלטלין המטופלים מכח מכרז זה מסחורות אחרות במחסני הספק, כן עליו לדאוג לסימון הרכוש המטופל מכח מכרז זה באופן בולט כך שיהיה ברור כי ציוד ו/או מטלטלין אלו הינו מטופל מכח המכרז ואין הוא בבעלות הספק בשום אופן;
19.10. בכל עת הספק יתן אפשרות לנציגי המשרד להיכנס למחסניו לצורך ביצוע בקרה על הרכוש, ספירת מלאי וכיו"ב.

20. חובת ביטוח

20.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
20.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
20.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
20.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
20.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
20.6. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

21. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

21.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
21.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
21.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

22. פרסום אודות השירות על ידי הספק

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

22.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל האגף ומדוברות המשרד. יודגש כי כל פנייה לאמצעי תקשורת לכל צורך שהוא מחייבת יידוע מראש של דוברות המשרד.

22.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה וכן כלפי כל גורם שהוא, לרבות כלי תקשורת והציבור הרחב, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו, במימונו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

22.3. מובהר כי ביחס לפרסומים המיועדים לצורך יחסי ציבור עבור הספק בהקשר של השירותים הניתנים מכוח מכרז זה, הספק אחראי לדאוג לכך שבאזכור הראשון בכתבה של הספק, יוזכר בצמוד לו שהשירותים ניתנים במימון ובפיקוח המשרד.

22.4. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, רכש נכסים ולוגיסטיקה"; סמל המשרד; סמל המדינה.

23. שמירת סודיות ואבטחת מידע

23.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

23.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

23.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.

23.4. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף כנספח יב'2 להסכם זה.

24. העברת זכויות

24.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

24.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

24.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

25. נציג המשרד

25.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

25.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

26. אי מילוי חיוב על ידי הספק

26.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

26.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

26.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

26.1.3. להפסיק את אספקת השירותים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.

26.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 26.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מרכיב איכות השרות	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
איחור בזמני ההפצה לנקודות החלוקה (מעבר ל-24 שעות)	פיצוי מוסכם של 300 ₪ כולל מע"מ עבור כל שעת איחור ויחושב בנפרד עבור כל נקודת חלוקה.
איחור במועד מסירה נדרש	5 ₪ כולל מע"מ עבור כל שעת איחור החל משלוש שעות איחור מהמועד הנדרש לכל מקרה.
איחור בהגעה לנקודת האיסוף לצורך אחסנתם במתקן (מעבר ל-60 דק' ממועד ההגעה המתוכנן)	כל איחור של שעה או חלק ממנה – פיצוי מוסכם מראש בסך 300 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה.
שינוע פריטים של המשרד ביחד עם פריטים אחרים	150 ₪ כולל מע"מ עבור כל מקרה.
אי קיום או השבתה של מערכת ממוחשבת לניהול מלאי או אי מתן אפשרות להפקת דו"ח	כל יום עיכוב בהתאם לאמור בסעיף 2.3.6.4 – פיצוי מוסכם מראש בסך 200 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה. פיצוי מוסכם של 300 ₪ נוספים במקרה של הישנות המקרה מעל 3 פעמים בשנה אחת. יובהר כי במקרה של הישנות המקרה מעל 5 פעמים בשנה הדבר יכול בהתאם לשיקול דעת המשרד להיחשב כהפרה יסודית והמשרד יהיה רשאי לבטל את ההתקשרות באופן מיידי.
קיבולת פנויה לאחסון נמוכה מהנדרש בהתאם לסעיף 2.2	3,000 ₪ עבור כל מקרה.
אי עמידה בדרישות הביטחון כמפורט בסעיף 6 לנספח ה'	פיצוי מוסכם מראש בסך 200 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה. פיצוי מוסכם של 300 ₪ נוספים במקרה של הישנות המקרה מעל 3 פעמים בשנה אחת. יובהר כי במקרה של הישנות המקרה מעל 5 פעמים בשנה הדבר יכול בהתאם לשיקול דעת

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מרכיב איכות השרות	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
	המשרד להיחשב כהפרה יסודית והמשרד יהיה רשאי לבטל את ההתקשרות באופן מיידי.
שינוי בדרישות המתקן (לעניין מתקן קיים ומתקן/ים נוסף/ים ככל ויידרש) במהלך תקופת ההתקשרות בניגוד להנחיות המשרד בסעיף 2.5	3,000 ₪ עבור מקרה בו המשרד עודכן בטווח 70-89 יום טרם מועד החלת השינוי. 5,000 ₪ עבור מקרה בו המשרד עודכן בטווח 40-69 יום טרם מועד החלת השינוי. 10,000 ₪ עבור מקרה בו המשרד עודכן פחות מ-40 יום טרם מועד החלת השינוי.
העמדת מתקן אחסון נוסף	כל יום עיכוב בהתאם לאמור בסעיף 2.3.6.4 – פיצוי מוסכם מראש בסך 500 ₪ כולל מע"מ לכל מקרה.
נזק לפריט בשל לחות / רטיבות / חדירת בעלי חיים / מכרסמים / מזיקים וכיו"ב	ערך הפריט שנפגם (מחיר שוק בהתאם לבדיקת המשרד) בתוספת 50 ₪ לכל פריט. פיצוי מוסכם של 300 ₪ נוספים במקרה של הישנות המקרה מעל 3 פעמים בשנה אחת.
נזק שיגרם לפריט בעת השינוע או בזמן אחסונו, שמירתו והפצתו.	בהפרש שבין גובה השומה (או ההערכה לפי העניין) המקורית של הפריט לבין גובה השומה המעודכנת לאחר קרות הנזק, בתוספת שעות עבודת השמאי או המעריך לפי העניין.

יובהר כי סכום הפיצויים המוסכמים שיוטלו בחודש אחד על הספק לא יעלו על שיעור 10% מהתמורה המגיעה לו באותו חודש בהתאם לשירותים שניתנו על ידו.

26.3. הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

26.4. מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

26.5. מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל, מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק לאחר שניתנה לספק הזדמנות להשמיע טענותיו וכן שהות סבירה לתיקון ההפרה ככל וניתן לתקנה. ההחלטה הסופית הינה בסמכות בלעדית של המשרד.

26.6. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 5.2.9 לעיל.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

26.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

26.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

26.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

26.10. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 7, 8, 10, 14, 18, 23, 24, 29 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 26.1.1 עד 26.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

27. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

28. כתובות והודעות

28.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.

28.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

28.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

29. ביקורת

29.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

29.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.

29.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.

29.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.

29.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת וכן כל דוח שיידרש לצורך הבדיקה ממערכות הנוכחות והשכר, מרוכזים ו/או מפורטים, לרבות בפורמט Excel.

29.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

29.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
29.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
29.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
29.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

30. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

31. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

32. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

32.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.
32.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

שם נציג המשרד	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם נציג המשרד	תפקיד **מנכ"ל המשרד**	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם נציג המשרד	תפקיד **חשב המשרד**	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

הספק:

שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____

חתימת עורך דין:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

<u>פירוט מנגנון התשלום</u>

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר **146/2022 מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**:

המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן:

	רכיב	מחיר ליחידה אחת (בש"ח, כולל מע"מ)*
.1	מחיר אחסון משטח ליום (24 שעות)	
.2	מחיר אחסון משטח לחודש	
.3	מחיר שינוע משטח מטלטלין אחד מתוך כמות כוללת של משטח 1 עד 10 משטחים במרחק עד 120 ק"מ, כולל פירוק	
.4	מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 11-20 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק	
.5	מחיר שינוע משטח אחד מתוך כמות כוללת של 21-40 משטחים במרחק של עד 120 ק"מ, כולל פירוק	
.6	תוספת אחידה (בכל כמות משטחים) עבור כל 20 ק"מ נוספים מעל 120 ק"מ כולל פירוק	
.7	תוספת אחידה עבור כל משטח נוסף מעל 40 משטחים לרשות מקומית אחת, כולל פירוק	

אופן קביעת היקפי השירות לעניין תשלום התמורה:

בכל הזמנת עבודה שיוציא המשרד תצוין כמות המשטחים, יעד/י האיסוף, יעד/י ההפצה וכו'.
בהתאם לכמות המשטחים בפועל ובהתאם למנגנון המפורט בסעיף 5.1.2.7 להלן – תחושב התמורה לעניין זה.
התמורה תהיה זהה בכל גודל משטח. התמורה תכלול פירוק באם יידרש.
מחיר למשטח הינו עבור משטח אחד ומחיר זה יהא אחיד בכל קטגוריית כמות (כלומר עבור 40 משטחים ישולם רכיב 5 כפול 40).
משטח שאוכלס במטלטלין באופן חלקי בלבד ישולם כמשטח אחד מלא.
המחירים עבור שינוע משטח יהיו אחידים וזהים בין אם מנקודת איסוף ובין אם מנקודת האחסון.
התמורה עבור שינוע משטח מטלטלין תהיה בהתאם למחיר לשינוע משטח בקטגורית כמות המשטחים הרלוונטית כמפורט לעיל ובמכפלת מספר המשטחים באותה הזמנה. הזמנת עבודה תוגדר כשינוע מטלטלין (בכל כמות משטחים) לנקודות הפצה ברשות מקומית מסוימת. שינוע

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

לנקודות במספר רשויות מקומיות תחשב כמספר הזמנות, לעניין זה, כפי מספר הרשויות. יודגש כי אופן חלוקת רכיבי ההזמנה ייקבע על ידי נציג המשרד.
עבור אחסון למשך עד 14 יום – התמורה תהיה המחיר ליום אחסון במכפלת מספר הימים ובמכפלת מספר המשטחים. מעל 14 יום – התמורה תהיה המחיר לחודש אחסון.
המרחק מנקודת האיסוף אל נקודת החלוקה יימדד ע"י נציג המשרד באמצעות אתרGoogle maps או באמצעות מפה אחרת להחלטת המשרד במידה ואתר Google maps אינו רלוונטי במקומות אלו או בנק' זמן רלוונטית. בהתאם לכך ייקבע המרחק עבורו תחושב התמורה.
במקרה של תוספת ק"מ מעל 120 ק"מ ישולם לספק ע"פ המחיר בסעיף 6 לעיל, כאשר כמות הק"מ תעוגל – במקרה של עד (וכולל) 5 ק"מ – כלפי מטה, במקרה של מעל 5 ק"מ – כלפי מעלה. לדוג' נסיעה של 157 ק"מ תיחשב כנסיעה של 160 ק"מ והתמורה עליה תהיה המחיר הנקוב בסעיף 6 לעיל כפול 3.

לדוג' –

שירות 8.	כמות יחידות	אופן חישוב התמורה
אחסון 9.	20 משטחים למשך 40 יום	מחיר רכיב 2 (אחסון משטח לחודש) + מחיר רכיב 1 (אחסון משטח ליום) כפול 10 סה"כ מחיר זה כפול 20 משטחים.
שינוע 10. - איסוף	איסוף 20 משטחים ממשרד הרווחה בתל אביב למחסן הספק בחיפה	מחיר רכיב 4 (שינוע 11-20משטחים במרחק עד 120 ק"מ) כפול 20.
שינוע 11. - חלוקה	חלוקת 45 משטחים ממחסן הספק בחיפה: 20 למעון ברעננה, 25 למשרד בירושלים.	הזמנה ראשונה (רעננה): מחיר רכיב 4 (חלוקת 11-20 משטחים) כפול 20 + הזמנה שניה (ירושלים): מחיר רכיב 5 (חלוקת 21-40 משטחים) כפול 25 + מחיר רכיב 6 כפול 2 (עבור מרחק 148 קילומטר)

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

הספק אחראי לוודא קבלת משטחים סטנדרטיים בלבד למחסן. ככל והתקבל אישור מראש מהמשרד לקבלת אחסון על גבי משטח שלא כפי שהוגדר במכרז, יחשב שטח הסביב של המשטח ויחול לגביו תעריף אחסון לפי גודלו היחסי. לדוגמה, אם שטח המשטח גדול ב-10% משטח האחסון שהוגדר ותעריף הספק הינו 10 ₪ למשטח, אזי תעריף האחסון יהיה 11 ₪.

עבור השירותים להלן תשולם תוספת כמפורט:
עבודה בשעות הלילה (בין השעות 22:00 ל- 6:00) – תוספת 50% על מחיר העבודה (בהתאם לכמות המשטחים ולמרחק). בכל מקרה התוספת תשולם רק במקרה של עבודה שהוזמנה רובה או כולה לשעות הלילה.
התראה קצרה (4 שעות) – 1,000 ₪ למקרה בכל כמות משטחים.

התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית, מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שינוי בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק, מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם ירד.
לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יב'1 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת **התקשרות מכוח מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשרות, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יב'2 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק

אני הח"מ _____, ת"ז _____, המשמש כ־_____

מטעם הספק _____ והפועל במסגרת _____ במשרד הרווחה והביטחון החברתי, מתחייב בזאת כלפי מדינת ישראל, משרד הרווחה והביטחון החברתי וגופים קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:

(מובהר כי הנספח מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לגברים ולנשים כאחד. האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לשני המינים)

1. הבנתי את הנדרש ממני במסגרת אספקת השירותים על פי ההסכם.
2. קיבלתי הדרכה בתחום האתיקה על ידי החברה.
3. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט במשרד, לפניה או לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, לרבות שמות אנשי הקשר, מידע על מקבלי שירות, מידע על עובדים במסגרות, נהלי עבודה במסגרות השונות, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לביצוע המוטל עלי.

   הנני מתחייב שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא הוסמך לקבלו. ידועה לי רגישותו הרבה של המידע, בהיותו בבעלות מדינת ישראל/משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, וכן ידועה לי העובדה כי הוא מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א- 1981, ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה לגרום נזקים למשרד הרווחה והביטחון החברתי. ידוע לי כי אי מילוי התחייבויותיי האמורות לעיל מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז–1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק, אשא באחריות החוקית לכך. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל הוראות חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
4. הנני מתחייב להימנע מכל מצב של חשש לניגוד עניינים בשל מתן השירותים, ולהודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים.
5. הנני מתחייב להימנע מקבלת כל סוג של טובת הנאה מכל סוג מכל גורם הקשור לאספקת השירותים.
6. הנני מתחייב לדווח למשרד על התנהלות המעלה חשד לניגוד אינטרסים.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

7. הנני מתחייב למניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט: הימנעות מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית או התעמרות, ושמירה על צנעת הפרט של הזולת.
8. הנני מתחייב להתנהג בכבוד והוגנות: מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות כלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך מתן השירות.
9. הנני מתחייב לציית להוראות גורמי המשרד בכל הנוגע לאספקת השירותים.
10. הנני מתחייב לנהוג ביחס נאות למקבלי שירות ולצוות המסגרות.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.

ידוע לי כי פעולה בניגוד לאמור לעיל עשויה לגרור הפסקת קבלת שירותים באמצעותי, מעבר להשלכות משפטיות נוספות העלולות לנבוע מהתנהגות זו הן כלפיי והן כלפי החברה.

ידוע לי כי אין בהתחייבותי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.

ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבויותיי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי מדינת ישראל משרד הרווחה והביטחון החברתי בכל הקשור לביצוע השירות, וכי אני יודע כי אני עלול לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהמשרד מעמיד לרשותי לצורך עבודתי זו.

תאריך	שם מלא	תפקיד	חתימה

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

נספח יב'3 בדיקת עמידת מתקן/ים בדרישות בטיחות

(סעיף 2.5.8 למכרז)

מובהר כי על הספק הזוכה יהיה לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו לצורך הספקת השירותים מכח מכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: _____

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** (להלן: "המכרז").

1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

1.1. המסמך ימולא ויאושר על- ידי בודק שהוא אחד מאלה:

1.1.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.

1.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך על-ידי משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

1.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

1.2. הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

1.3. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

2. נתונים

2.1. בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש / המשמש כ_____ (לפרט את ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר) :_____
בעלות הנכס: _____
פרטי המנהל: _____ טלפון נייד:_____

שם הבודק: _____ תאריך: _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1 אישורים: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מספר	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
.1	**מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט**	הרשות לכיבוי אש	על-פי דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
.2	**תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו ובנייתן הסתיימה אחרי שנת 1980.**	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	___/___/___
.3	**בדיקת יציבות מבנים (**)**	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

** כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה. לגבי מבנה שנבנה לפני שנת 1980 יש לצרף בנוסף אישור מאת מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) בדבר עמידה בתקן 413.

שם הבודק: _____ תאריך: _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- ❑ לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
- ❑ התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מספר	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
.1				לא יאוחר מ ___/___/___
.2				לא יאוחר מ ___/___/___
.3				לא יאוחר מ ___/___/___
.4				לא יאוחר מ ___/___/___
.5				לא יאוחר מ ___/___/___

שם הבודק: _____ תאריך: _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

4. <u>הצהרה וחתימת המציע</u>

אני _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. **לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).**
2. **כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכיוצא בזה) הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.**
3. **כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.**
4. **באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.**
5. **באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.**
6. **ידוע לי כי נספח חתום ותקין זה הינו תנאי לחידוש הסכם / חוזה – תנאי לאישור המסגרת על ידי המשרד.**

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת _____ תאריך _____

שם הבודק: _____ תאריך: _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

5. <u>סיכום</u>

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ❑ **אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ_____.**
- ❑ **ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:**

1) _____

2) _____

3) _____

6. <u>פרטי עורך המבדק וחתימתו</u>

6.1 שם משפחה: _____

6.2 שם פרטי: _____

6.3 מספר תעודת זהות:_____

6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):

- ❑ מהנדס בטיחות רשום
- ❑ ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
- ❑ עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך

6.5 מספר תעודת הרישום_____

6.6 טלפון: _____

6.7 נייד:_____

6.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, תעודת זהות _____ מצהיר כי הנני בעל וותק של _____שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

חתימת עורך המבדק תאריך

_____ _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יב'4 נספח הצמדה

(סעיף 6.6 למכרז)

1. הגדרות בנושא הצמדה

1.1. **הצמדה** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

1.2. **תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.

1.3. **תאריך בסיס** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

1.4. **מדד קובע** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

1.5. **מדד בסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

1.6. **מדד בגין** – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.

1.7. **מדד ידוע** – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

2. תנאי ההצמדה

2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.

2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

2.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.

2.4. סוג המדד – מדד ידוע.

2.5. תדירות ההצמדה – חצי שנתית.

2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

3. ביצוע ההצמדה

3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

3.2. **אופן חישוב ההצמדה**

3.2.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לחצי שנה.

3.2.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

3.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יב' התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.2 למכרז בשלוש תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק מהן בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת את אישור הביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.
הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת הזוכה:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יב'6 טופס הודעת זכיה לזוכה במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד

(סעיף 5.7 למכרז)

מובהר כי נספח זה ישלח לזוכה לקראת חתימה על הסכם ההתקשרות

תאריך:_____

לכבוד:
שם הספק: _____

הנדון: הודעה על זכייה

בהמשך להצעתכם שהוגשה בתאריך 22.08.2022 במענה למכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, **שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** של משרד הרווחה והביטחון החברתי הריני להודיעכם כי ועדת המכרזים _____ (שם הוועדה) החליטה בישיבתה מיום _____, לבחור בהצעתכם כהצעה זוכה במכרז שבנדון.

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך _____ (14 ימים מיום הוצאת הודעה זו) את כל המסמכים הבאים:

- ❑ הסכם התקשרות חתום על ידיכם בנוסח נספח יב'. מובהר כי על אף חתימתכם, חשבות המשרד לא תחתום על הסכם ההתקשרות עד לסיום ההתארגנות והעברת כלל המסמכים המפורטים להלן במכתב זה ואישור נציג הפיקוח מטעם המשרד על השלמת העברת הטפסים והמסמכים.
- ❑ אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים.
- ❑ נסח חברה/שותפות עדכני המאשר כי אינכם בעלי חובת אגרה שנתית ביחס לשנה הקודמת (אם הנכם חברה/שותפות)
- ❑ התחייבות להארכת התקשרות בנוסח נספח יב'.
- ❑ במקרה וציינתם בהצעתכם כי הנכם גוף אשר אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה:
  - ❑ אישור רשות המיסים כי הנכם גוף אשר אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה.

או במידה וביצעתם פנייה אל רשות המסים, חלפו למעלה מ-45 יום ולא קיבלתם אישור כאמור מרשות המסים:

- ❑ העתק הפניה שנערכה על ידי המציע אל רשות המסים לעניין חיוב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה **וגם** אישור של עו"ד או רואה חשבון חיצוני, בעל ידע וניסיון בתחום, כי המציע אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכח המכרז.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 146/2022

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך _____ (30 ימים מיום הוצאת הודעה זו):

❑ אסמכתא לעניין פנייה לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לעניין יישום חובותיכם לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בצירוף נספח התצהיר בנוסח נספח ג' שצורף להצעתכם.

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, לאחר קבלת כלל המסמכים המפורטים לעיל באופן תקין תידרש חתימת נציג הפיקוח בטבלה הבאה:

חתימת נציג הפיקוח מטעם המשרד

תאריך	שם הנציג	תפקיד	חתימה
_____	_____	_____	_____

לאחר חתימת נציג הפיקוח תזומנו למשרדינו לשם חתימת החוזה ותחילת אספקת השירותים.

אנו מודים לכם על השתתפותכם במכרז ומייחלים לשיתוף פעולה פורה בהמשך.

בברכה,

יו"ר ועדת המכרזים

_____(שם וחתימה)

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים

נספח יג' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי המשרד

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מספר 146/2022 – מתן שירותים לוגיסטיים - אחסון, שינוע, חלוקה והפצה ברחבי הארץ** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

1. **הריני להצהיר כי קיבלתי את כל מסמכי המכרז, כולל 7 פרקי המכרז, יג' נספחים למכרז ו־6 נספחים להסכם, סך הכל 113 עמודים, קראתי אותם והבנתי את תוכנם.**
2. **הריני להצהיר כי קיבלתי את טפסי שאלות ההבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן לידיי, לרבות טפסי השאלות והתשובות שהועברו ביום ב', ה-01.08.2022.**

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים